



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานนิติกร)

ที่ ชม ๖๒๑๐๑/

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบการร้องเรียน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้รับแจ้งจากบริษัทภูมิปัญหาอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กรณีมีชาวบ้านได้นำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณพื้นที่ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนานาชาติ ศิริินสยาม บริเวณสะพาน และคอสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านวังปิ่น ตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นจำนวนมาก

ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้ลงพื้นที่ ตรวจสอบ พบว่ามีขยะ และเศษวัสดุก่อสร้าง ถูกทิ้งบริเวณดังกล่าว เป็นจำนวนมากจริง (รูปภาพแนบท้ายบันทึก)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๒) และวรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

มาตรา ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินผู้ใด

(๒) ปล่อยให้ขยะมูลฝอยให้ต้นไม้หรือธัญพืชที่ตนปลูกไว้หรือที่ขึ้นเองในที่ดินของตน ให้เหยี่ยวแห่งหรือมีสภาพกรูกรัง หรือปล่อยให้ขยะมูลฝอยให้มีการทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ในบริเวณที่ดินของตน

ถ้าการปล่อยให้ขยะมูลฝอยตาม (๒) มีสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารมีความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองดำเนินการกำจัดสิ่ง ปฏิกูลหรือมูลฝอยในบริเวณที่ดินของตน

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยการแจ้งประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับประชาชนห้ามทิ้งขยะในพื้นที่ส่วนบุคคลดังกล่าวโดยเด็ดขาด กรณีหากมีผู้ใดฝ่าฝืนทางเจ้าของพื้นที่ สามารถดำเนินการตามข้อกฎหมายได้ทันที อีกทั้งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ยังได้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าของที่ดิน ดังกล่าวดำเนินการตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา ๘ (๒) และวรรคท้าย ด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

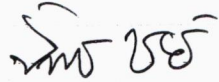
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนวลจันทร์ กันทาดง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

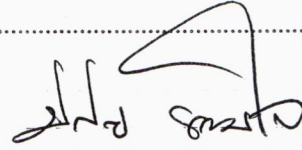
ความเห็นปลัดเทศบาล



(นางสาวจักริภรณ์ ไชยเดช)

หัวหน้าสำนักปลัด

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



(นางสาวพิสมัย ธรรมใจ)

ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ



(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบการร้องเรียน บันทึกสำนักปลัด ที่ ชม ๖๒๑๐๑/ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานนิติกร)

ที่ ชม ๖๒๑๐๑/๐๐๑

วันที่ 3 ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปลิติข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข แล้ว จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

๑. ร้องเรียน เรื่อง ทิ้งขยะมูลฝอยในที่ส่วนบุคคล

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้รับแจ้งทางโทรศัพท์ จากบริษัทภูมิปัญหาอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กรณีมีชาวบ้านได้นำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณพื้นที่ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนานาชาติสิรินทรสยาม บริเวณสะพาน และคอสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านวังปิ่น ตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นจำนวนมาก

ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้ลงพื้นที่ตรวจสอบ พบว่ามีขยะ และเศษวัสดุก่อสร้าง ถูกทิ้งบริเวณดังกล่าว เป็นจำนวนมากจริง (รูปภาพแนบท้ายบันทึก)

แนวทางแก้ไข

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๒) และวรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยการแจ้งประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับประชาชนห้ามทิ้งขยะในพื้นที่ส่วนบุคคลดังกล่าว โดยเด็ดขาด กรณีหากมีผู้ใดฝ่าฝืนทางเจ้าของพื้นที่สามารถดำเนินการตามข้อกฎหมายได้ทันที อีกทั้งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ยังได้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าของที่ดินดังกล่าวดำเนินการตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา ๘ (๒) และวรรคท้าย ด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนวลจันทร์ กันทาดง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

(นางสาวจกักริภรณ์ ไชยเดช)

.....

(นางสาวพิสมัย ธรรมใจ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

ทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์



งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

E-service ยื่นแบบฟอร์มออนไลน์เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

การตอบกลับ 2 รายการ

เผยแพร่การวิเคราะห์

วันที่

คำตอบ 2 ข้อ

ม.ค. 2022 24

มิ.ย. 2022 29

ชื่อ-สกุล

คำตอบ 2 ข้อ

ทดสอบระบบ

บริษัท ภูมิปัญญาอินเตอร์เนชั่นแนลจำกัด

อีเมล

คำตอบ 1 ข้อ

sobtia2561@gmail.com

ที่อยู่

คำตอบ 2 ข้อ

359 หมู่ 1 ตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

บริษัท ภูมิปัญญาอินเตอร์เนชั่นแนลจำกัด 50 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

หมายเลขโทรศัพท์

คำตอบ 2 ข้อ

053106928

0848669497

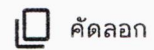
ขอยื่นคำร้องต่อนายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ ดังต่อไปนี้ *

คำตอบ 2 ข้อ

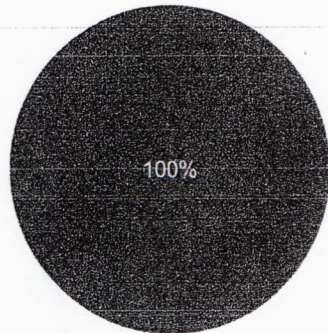
ทดสอบระบบ

เรื่อง ปัญหาขยะทิ้งในสถานที่ส่วนบุคคล

คำแนะนำในการใช้บริการระบบออนไลน์ E-Service



คำตอบ 1 ข้อ



- 1. โปรดกรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน เพื่อสะดวกในการติดต่อกลับ
- 2. โปรดใช้ถ้อยคำสุภาพ และตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนส่งข้อมูล
- 3. หากสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้ทาง โทร. 053-106928 Facebook: เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอรัม

รูปภาพการนำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง ทิ้งในพื้นที่ส่วนบุคคล





ที่ ชม ๖๒๑๐๑/๗๗๓

สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๖๐

กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การทิ้งขยะในพื้นที่ส่วนบุคคล

เรียน ผู้จัดการบริษัทภูมิปัญญาอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รูปภาพ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้รับแจ้งว่ามีการนำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณพื้นที่ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนานาชาติศิรินสยาม บริเวณสะพาน และคอสสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านวังปิน โดยทางเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้ลงพื้นที่ตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. พบว่ามีขยะ และเศษวัสดุก่อสร้าง ถูกทิ้งบริเวณดังกล่าว เป็นจำนวนมากจริง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตพื้นที่ อาศัยตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินผู้ใด (๒) ปล่อยปละละเลยให้ต้นไม้หรือธัญพืชที่ตนปลูกไว้หรือที่ขึ้นเองในที่ดินของตนให้เหี่ยวแห้งหรือมีสภาพกรุกรัง หรือปล่อยปละละเลยให้มีการทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในบริเวณที่ดินของตน ถ้าการปล่อยปละละเลยตาม (๒) มีสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารมีความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในบริเวณที่ดินของตน

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จึงใคร่ขอความร่วมมือมายังท่านซึ่งเป็นเจ้าของที่ดิน ดำเนินการจัดเก็บขยะตลอดจนจัดทำป้ายประกาศเขตห้ามทิ้งขยะหรืออื่นๆ ในบริเวณพื้นที่ดังกล่าว เพื่อป้องกันการนำขยะมาทิ้งซ้ำ ในส่วนของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้จัดทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงห้ามนำขยะทิ้งในพื้นที่ส่วนบุคคลดังกล่าวเป็นการเบื้องต้นแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

สำนักปลัดเทศบาล (งานนิติกร)

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๘ , ๐-๕๓๑๐-๖๙๓๐ ต่อ ๑๐ โทรสาร ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.sobtia.org

..... ปลัดเทศบาล
..... ทน./ผอ.กอง
..... พิมพ์/ตรวจ/ทาน

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



คำสั่งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ที่ 033 / 2565

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในสำนักปลัด

เพื่อให้การบริหารงานและการควบคุมภายในของสำนักปลัด เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ มีขอบเขตภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 48 สัตตรส มาตรา 48 อัญจรัส และมาตรา 48 เอกุณวีสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2545 จึงมอบหมายหน้าที่การงานให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคนในสังกัดสำนักปลัด ดังนี้

ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

นางสาวพิสมัย ธรรมใจ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ระดับ กลาง เลขที่ตำแหน่ง 13-2-00-1101-001 เป็นผู้บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของทุกส่วนราชการ

ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ กรณีไม่มีปลัดเทศบาลตำบล หรือ ปลัดเทศบาลตำบลไม่สามารถปฏิบัติงานได้ มอบหมายหัวหน้าส่วนราชการที่มีระดับการดำรงตำแหน่งสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน โดยมีส่วนราชการที่เป็นฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป

มอบหมายให้ นางสาวพิสมัย ธรรมใจ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ระดับ กลาง เลขที่ตำแหน่ง 13-2-00-1101-001 ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ดังนี้

- 1.1 ควบคุมตรวจสอบการทำงานและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
- 1.2 ควบคุมดูแลและรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
- 1.3 ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงานสวัสดิการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานต่างๆ ภายในเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
- 1.4 งานการพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การประชุม สัมมนาพนักงานเทศบาลตำบลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของทุกส่วนภายในเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

1.5 งานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

1.6 งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย การดูแลรักษาความสะอาดของเทศบาล

ตำบลสบเตี๊ยะ

1.7 งานเกี่ยวกับการป้องกันและบำบัดปัญหาเสพติดในพื้นที่

1.8 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

มอบหมายให้ นางสาวจักริภรณ์ ไชยเดช ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ระดับ
ต้น ตำแหน่งเลขที่ 13-2-01-2101-002 มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัด ดังนี้

1.1 ควบคุมตรวจสอบการทำงานและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน
ต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของสำนักปลัด เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

1.2 ควบคุมดูแลและรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของพนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก/กอง ต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบล
สบเตี๊ยะ

1.3 ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงานสวัสดิการของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้าง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบล สบเตี๊ยะ

1.4 งานการพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การประชุม สัมมนาพนักงานเทศบาล
ตำบลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของสำนักปลัด

1.5 งานเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ

1.6 งานเกี่ยวกับการป้องกันและบำบัดปัญหาเสพติดในพื้นที่

1.7 งานการวางระบบควบคุมภายในของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

1.8 งานดำเนินการรับ - ดำเนินการเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์

1.9 งานจัดทำทะเบียนคุมงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ต่าง ๆ ของ
เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ด้านการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญาและวินัยของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง

1.10 งานตรวจสอบความถูกต้องของการขออนุมัติดำเนินการตามเทศบัญญัติ
ตำบลก่อนการบังคับใช้

1.11 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

มอบหมายให้นางปราณี เรืองศิลป์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ
ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง 13-2-01-4101-001 มีหน้าที่ดังนี้

(1) งานธุรการและงานสารบรรณ ร่างหนังสือ ได้ตอบหนังสือและเรื่องนำเสนอ

ผู้บริหาร

(2) ช่วยเหลืองานด้านเอกสารของกิจการงานสภา ฯ

(3) งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการด้านสถานที่ วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการ

6.8 อำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริมประชาชนในด้านการเกษตร

6.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้นางรสสุคนธ์ สิทธิสอน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ดังนี้

7.1 ให้คำปรึกษาแนะนำ อบรม และส่งเสริมวิชาการงานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

7.2 ส่งเสริมและสนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข เช่น งานอนามัยชุมชน งานสาธารณสุขมูลฐาน งานป้องกันยาเสพติด งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ

7.3 ส่งเสริมและพัฒนาทางด้านงานรักษาความสะอาด

7.4 ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

7.5 อำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริมประชาชนในด้านสุขภาพอนามัย

7.6 รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข และกองทุน สปสช. ของตำบล

7.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงานทุกคน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานหรือข้อกฎหมายเกิดขึ้นให้ปรึกษาปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ที่ ชม. 62101/

วันที่ 29 มิถุนายน 2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบการร้องเรียน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

ด้วย บริษัท ภูมิปัญญาอินเตอร์เนชั่นแนลจำกัด ๕๐ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ แจ้งให้เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะตรวจสอบกรณีมีการนำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณพื้นที่ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนานาชาติศรีนครินทรสยาม บริเวณสะพาน และคอสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านวังปิ่น เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงขอมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียนดังกล่าว ในวันที่ 29 มิถุนายน 2565 เวลา 14.00 น. ดังนั้นจึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายอานนท์	วรรณวงศ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเขต ๑
๒. นายรุ่ง	กันยานัน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเขต ๑
๓. นายเฉลิม	กองไชย	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเขต ๑
๔. นางสาวจักรีภรณ์	ไชยเดช	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นายสุทิน	ธงศรี	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางสาวนวลจันทร์	กันทาตง	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวนวลจันทร์ กันทาตง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวจักรีภรณ์ ไชยเดช)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตรวจสอบต่อไป

(นางสาวพิสมัย ธรรมใจ)

ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ทราบ- ดำเนินการ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



คำสั่งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ที่ 359 / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทิ้งขยะในสถานที่ส่วนบุคคล

ด้วย บริษัท ภูมิปัญญาอินเตอร์เนชั่นแนลจำกัด ๕๐ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ แจ้งให้เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะตรวจสอบกรณีมีการนำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณ พื้นที่ส่วนบุคคล เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีการเกิดเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการนำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณพื้นที่ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนานาชาติศรีนครินทรวิมล บริเวณ สะพาน และคอสสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านวังปิ่น ดังนี้

๑. นายอานนท์	วรรณวงศ์	สมาชิกสภาเขต๑	ประธานกรรมการ
๒. นายรุ่ง	กันยานัน	สมาชิกสภาเขต๑	กรรมการ
๓. นายเฉลิม	กองไชย	สมาชิกสภาเขต๑	กรรมการ
๔. นางสาวจกักริภรณ์	ไชยเดช	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. นายสุทิน	ธงศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางสาวนวลจันทร์	กันทาตง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ

มีหน้าที่ในการตรวจสอบว่าเหตุ และข้อเท็จจริง อันเกิดจากข้อร้องเรียนดังกล่าวทั้งนี้ให้คำนึงถึง หลักความเป็นธรรม การปฏิบัติตามหลักวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและหากเหตุนี้ทำให้ ราษฎรได้รับผลกระทบ ตามมาตรา ๒๕ ให้รายงานการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนต่อนายกเทศมนตรี เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

คู่มือฉบับ



ที่ ชม ๖๒๑๐๑/ว ๗๗๕

สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๖๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับประชาชนห้ามทิ้งขยะในพื้นที่ส่วนบุคคล

เรียน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๑๐,๑๒,๑๔,๑๕ และหมู่ที่ ๒๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปภาพ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้รับแจ้งว่ามีการนำขยะ เศษวัสดุก่อสร้าง มาทิ้งบริเวณพื้นที่ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนานาชาติศรีนครินทรสยาม บริเวณสะพาน และคอสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านวังปิ่น โดยทางเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้ลงพื้นที่ตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. พบว่ามีขยะ และเศษวัสดุก่อสร้าง ถูกทิ้งบริเวณดังกล่าว เป็นจำนวนมากจริง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย)

ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตพื้นที่ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่าน แจ้งประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับประชาชนในเขตความรับผิดชอบของท่าน ห้ามนำขยะไปทิ้งในพื้นที่ดังกล่าว โดยเด็ดขาด กรณีหากผู้ใดฝ่าฝืนทางเจ้าของพื้นที่จะดำเนินการตามข้อระเบียบกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักปลัดเทศบาล (งานนิติกร)

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๘ , ๐-๕๓๑๐-๖๙๓๐ ต่อ ๑๐

โทรสาร ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.sobtia.org

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

.....ปลัดเทศบาล
.....หน./ผอ.กอง
.....พิมพ์/ตรวจ/ทาน