



รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ประจำปี 2568



AP
Local

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารพัฒนาทรัพยากร และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)	๐	เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗
	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)	๐	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗
	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)	๐	เดือน เมษายน ๒๕๖๘	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓) - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘
	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔)	๐	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔) - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๕)	๐	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๕) - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕
๒	การสรรหาบุคคลแทนตำแหน่งที่ว่าง	๐	ธันวาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - การรับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. หัวหน้าสำนักปลัด รับโอน ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รับโอน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ - การสรรหาพนักงานจ้าง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. พนักงานตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ๒. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา
๓	การบันทึกข้อมูล และแก้ไขข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการบันทึกข้อมูล และแก้ไขข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลบึงสามพัน อำเภอลำปาง จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๐	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘)	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และพนักงานเทศบาลได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานครบทุกคน
๕	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลมีความเป็นธรรม เสมอภาค	๐	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	แต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการที่รับแต่งตั้งดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ
๖	การพิจารณาความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค	๐	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และคณะกรรมการที่รับแต่งตั้งดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้ไป	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑	จัดส่งบุคลากรไปอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - การอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม ๒ คน	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ใน การปฏิบัติงาน และสามารถพัฒนาขีดความสามารถของตนเอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และสร้าง ผลสำเร็จได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้องค์กรมีองค์ความรู้ใหม่ๆ	๑๗๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาล ตำบลสะเต๊ะ - การอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลูกจิตสำนึก ในการปฏิบัติหน้าที่ ในการทำงานอย่างสุจริต และร่วมกันสร้าง ความดีความชอบ - การอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลูกจิตสำนึก ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และร่วมกิจกรรมละลายพฤติกรรมเพื่อสร้างความสามัคคี จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม ๑๑๑ คน	ได้มีการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลูกจิตสำนึก การกระทำความดีให้กับบุคลากรของเทศบาล ในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน รวมทั้งเป็นการ เพิ่มพูนสัมพันธภาพที่ดียิ่งขึ้นระหว่างบุคลากรในแต่ละส่วน ราชการ ตลอดจนระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้บังคับบัญชาใน ท้องถิ่นทำให้เกิดความรัก ความสามัคคี	๓๖,๐๐๐	๒๘,๑๔๐	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการ ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๘ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของ เทศบาลตำบลสะเต๊ะ จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ๒ คน	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการช้อกฎหมาย และระเบียบที่ ใช้ในการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลสะเต๊ะ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการพัฒนารายได้	๑๗๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้ไป	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”เสริมศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์การ/จัดทำ TOR อย่างโปร่งใส/จัดทำการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)/การบริหารสัญญาการคืนหลักประกันให้ถูกต้อง รุ่นที่ ๑ - ฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบเกี่ยวกับงานพัสดุ จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ๑๒ คน	บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับข้อระเบียบ กฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง	๑๓๕,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ”การพัฒนาโครงการนวัตกรรมท้องถิ่นดิจิทัล และการประยุกต์ใช้ AR Platform เพื่อการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีในโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ” จำนวนผู้เข้าอบรม ๒๓ คน	บุคลากรในหน่วยงานมีทักษะและความรู้ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สามารถใช้งาน AR Platform สำหรับภารกิจที่กะว้ายนำในเด็กเล็ก -บุคลากรสามารถถ่ายทอดงานป้องกันและพัฒนาสาธารณสุขให้กับชุมชนได้ -สามารถเป็นต้นแบบของการแก้ไขปัญหาท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและกรรมมีส่วนร่วมของชุมชน	๑๕๐,๐๐๐	๘,๕๔๕	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้บริการฉุกเฉิน (Smart EMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนผู้เข้าอบรม ๒๐ คน	-เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ มีแอปพลิเคชัน Smart Rescue Soptia ที่สามารถบริหารจัดการงานกู้ชีพ กู้ภัย อย่างเป็นระบบ ตรวจสอบได้ -Smart Rescue Soptia สามารถให้บริการประชาชนโดยการเชื่อมต่อผ่าน Line OA “Hug สบเตี๊ยะ”	๑๐๐,๐๐๐	๘๗,๘๑๐	๑-๕ กันยายน ๒๕๖๘
๗	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (E-Smart service) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ๒๐ คน	เจ้าหน้าที่สามารถใช้งานระบบ E-Smart service เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๖๐,๐๐๐	๑๐๕,๓๐๐	๒๖-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. อบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒ คน
๒. อบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบึงเตี้ยะ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบึงเตี้ยะ	๑๑๑ คน
๓. ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๓-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๒ คน
๔. อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "เสริมศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร/จัดทำ TOR อย่างโปร่งใส/จัดทำการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)/การบริหารสัญญาการคืนหลักประกันให้ถูกต้อง รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก	๑๒ คน
๕. อบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาโครงการนวัตกรรมท้องถิ่นดิจิทัล และการประยุกต์ใช้ AR Platform เพื่อการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ตื่นตัวในโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ" วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบึงเตี้ยะ	๒๓ คน
๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการรถฉุกเฉิน (Smart EMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑-๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบึงเตี้ยะ	๒๐ คน
๗. โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (E-Smart service) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๖-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบึงเตี้ยะ	๒๐ คน

ข้อมูลสถิติอัตราการจ้างงานตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตราจ้าง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง(ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๙	๓๙	๒๙	๑๐
*ประเภทบริหาร (ปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๐
*ประเภทอำนวยการ	๑๐	๑๐	๘	๒
*ประเภทวิชาการ	๑๙	๑๙	๑๑	๘
*ประเภททั่วไป	๙	๙	๙	๐
๒. พนักงานครูเทศบาล	๖	๖	๕	๑
๓. ลูกจ้างประจำ	๕	๕	๕	๐
๔. พนักงานจ้าง (ภารกิจ,ทั่วไป)	๕๖	๕๖	๔๕	๑๑
รวมทั้งสิ้น	๑๐๖	๑๐๖	๘๙	๒๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบึงเตี้ยะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปข้อมูลสถิติการเข้าร่วมฝึกอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โดยแยกตามสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน	ผู้บริหาร เทศบาล	สมาชิกสภา เทศบาล	พนักงาน เทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน จ้าง
ผู้บริหารเทศบาล	๔				
สมาชิกสภาเทศบาล		๑๒			
ปลัดเทศบาล			๑		
สำนักปลัด			๙	๑	๘
กองคลัง			๙	๑	๓
กองช่าง			๔	๓	๑๓
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			๔	-	๑๓
กองการศึกษา			๒	-	๒
หน่วยตรวจสอบภายใน			-	-	-
พนักงานครูเทศบาล			๕	-	๖
รวม	๔	๑๒	๓๔	๕	๔๕

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคล

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

ปัญหาและอุปสรรค

ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญ หรือต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการให้บริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ทันเหตุการณ์

๒. การพัฒนาบุคลากร

ปัญหาและอุปสรรค

การพัฒนาบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมไม่สอดคล้องกันกับหัวข้อที่จะพัฒนา หลักสูตรการฝึกอบรมไม่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมจึงไม่สามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ได้เต็มที่ อีกทั้งข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบางหลักสูตรมีค่าใช้จ่ายที่สูง

ข้อเสนอแนะ

มีการสำรวจความต้องการการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัด และพิจารณาการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องกับภารกิจ หน้าที่ที่ได้รับผิดชอบมากที่สุด และส่งเสริมให้มีการพัฒนาด้วยตนเอง เช่น การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ปัญหาและอุปสรรค

หลายตำแหน่งยังขาดบุคลากรมาบรรจุและแต่งตั้ง เนื่องจากมีผู้สอบแข่งขันได้น้อยหรือใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หมดแล้วจึงต้องรอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเปิดสอบรอบต่อไป

ข้อเสนอแนะ

ควรถูกกำหนดให้ชั้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ฯ ไว้ไม่เกิน ๑ ปี และเปิดสอบทุกปีเพื่อสรรหาบุคลากรมาปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

