



คำสั่งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ที่ ๐๒๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ตามที่ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดเป็นวาระแห่งชาติโดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่น เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้ความสำคัญกับมาตรการประหยัดพลังงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ประกอบด้วย

๑) นายสมบัติ ทองแหง	นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ	ประธานคณะกรรมการ
๒) นางสาวพิสมัย ธรรมใจ	ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ	คณะกรรมการ
๓) นางวัชรพร บุศยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔) นายสุทิน ธงศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕) นางวันยะรา ไชยราช	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๖) นางสาวจักรีภรณ์ ไชยเดช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๒. กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด
๓. พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่างๆเพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๔. กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๕. ติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



คำสั่งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ที่ ๐๒๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้ประสานงานในการดูแลระบบการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ตามที่ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดเป็นวาระแห่งชาติโดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่น เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้ความสำคัญกับมาตรการประหยัดพลังงาน จึงแต่งตั้งผู้ประสานงานในการดูแลระบบการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะประกอบด้วย

- ๑) นางสาวจกักริภรณ์ ไชยเดช ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒) นางเอมวรา ชัยวงษ์ ตำแหน่ง นิติกร

มีหน้าที่ในการประสานงานและดูแลระบบการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะตามโครงการการลดใช้พลังงานในภาครัฐการจัดทำโดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ผ่านเว็บไซต์ WWW.E-REPORT.ENERGY.GO.TH ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมาตรการที่ได้ดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



คำสั่งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ที่ ๐๒๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

เพื่อให้การดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำพื้นที่ ดังนี้.

สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
อาคารสำนักงาน	นางณัชชานันท์ ลี้อยศ ตำแหน่ง แม่บ้าน
อาคารกุฏิกุ๊กภัย , อปพร.	นายพิเชษฐ กัญยานัน ตำแหน่ง ภารโรง
อาคารห้องประชุม	นายพิเชษฐ กัญยานัน ตำแหน่ง ภารโรง

ทั้งนี้ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดพลังงาน ที่ได้รับแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบ กำชับ และสั่งผู้ปฏิบัติงานประจำพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรายงานปัญหา อุปสรรคต่อคณะทำงานลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



คำสั่งเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
ที่ ๐๒๙ / ๒๕๖๔
เรื่อง แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

ด้วยมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้นำหน่วยงานราชการดำเนินการมาตรการลดใช้พลังงานให้ได้ร้อยละ ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔)

เพื่อให้เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะสามารถดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ตามรายละเอียดที่แนบอย่างเคร่งครัดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบัติ ทองแหง)
นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ สำนักงานปลัด

ที่ ชม 62101/- วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

เรื่อง รายงานผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ประจำปี 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

ตามที่ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดเป็นวาระแห่งชาติโดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่น เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้ความสำคัญกับมาตรการประหยัดพลังงานโดยได้จัดทำรายงานผลการใช้พลังงานประจำปี 2564 ตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เอมมาต ชัยวงษ์
(นางเอมมาต ชัยวงษ์)

นิติกร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิศมัย ธรรมใจ)

ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

- ทราบ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

รายงานผลการใช้พลังงาน ประจำปี 2564

เดือน/ปี	หน่วยไฟฟ้า (kwh)	จำนวนเงิน (บาท)	แก๊สโซฮอล (ลิตร)	ดีเซล (ลิตร)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม 2563	6,834.00	31,231.83	255.00	3,143.00	76,432.20
พฤศจิกายน 2563	4,863.00	22,168.75	36.00	1,177.00	21,929.60
ธันวาคม 2563	4,554.00	20,747.90	25.00	962.00	24,465.30
มกราคม 2564	3,163.00	14,253.97	-	800.00	20,355.60
กุมภาพันธ์ 2564	3,343.00	15,076.08	-	791.00	21,392.10
มีนาคม 2564	5,452.00	24,708.49	-	1,131.00	31,185.20
เมษายน 2564	7,022.00	31,879.15	-	598.00	16,355.50
พฤษภาคม 2564	7,970.00	36,208.96	-	684.00	19,400.10
มิถุนายน 2564	8,760.00	39,817.11	-	1,099.00	32,351.99
กรกฎาคม 2564	7,948.00	36,108.49	-	750.00	22,212.50
สิงหาคม 2564	7,633.00	34,669.78	-	539.00	17,949.80
กันยายน 2564	7,236.00	32,856.56	-	636.00	19,259.20

รายงานข้อมูลพลังงาน ตามโครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ ประจำปี 2564



e-report.energy.go.th

โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ

ตัวชี้วัดภายใต้การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

หน้าแรก
แบบฟอร์ม
เว็บไซต์กรมพลังงาน
ข้อมูลระบบ
FAQ
ติดต่อ

ประกาศ

ตามที่ สำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือด่วนมาก ที่ นร 0106/ว 1967 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 แจ้งเวียนส่วนราชการ เพื่อสำรวจข้อมูลราชการ ตามมติ ครม. เมื่อคราวประชุมวันที่ 24 สิงหาคม 2564 เรื่อง การนำรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้ามาใช้ในราชการ จึงมีมติเป็นหลักการให้ทุกส่วนราชการพิจารณาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้ามาใช้ในราชการแทนรถยนต์ที่หมดอายุการใช้งานหรือที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้างใหม่ ซึ่งกระทรวงพลังงานได้รับมอบหมายให้รวบรวมข้อมูลราชการเพื่อนำไปวิเคราะห์และใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลการใช้รถยนต์ไฟฟ้าของส่วนราชการเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่องแล้วให้รายงานผลต่อ ครม. โดยเร็ว โดยทำการสำรวจข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ e-report.energy.go.th

เข้าสู่ระบบ

Username


Password

เข้าสู่ระบบ


การประเมินผลผู้นำองค์กร การลดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หัวข้อประเมินผล	รวมการประเมินผล											
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
การประหยัดพลังงานส่วนราชการ	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)											
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)											
การประหยัดพลังงานจังหวัด	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)											
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)											
การประหยัดพลังงานอำเภอ	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)											
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)											
การประหยัดพลังงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)											
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)											

ข้อมูลการใช้พลังงานภาครัฐ ก่อนปี 2562



ดาวบิลลด
คู่มือโครงการลดใช้พลังงาน
ในภาครัฐ ปีงบประมาณ 2564



การประเมินผลผู้นำองค์กร การลดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ

จัดทำโดย : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

e-report.energy.go.th



หน้าแรก
แบบฟอร์ม
เว็บไซต์กรมพลังงาน
ข้อมูลระบบ
FAQ
ติดต่อ

สรุปผลการประเมินตัวชี้วัดของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม 6 เดือน (กันยายน 2564 - กุมภาพันธ์ 2565)

หน่วยงาน	การใช้ไฟฟ้า				การใช้น้ำมัน			
	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประหยัด	คะแนน	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประหยัด	คะแนน
เทศบาลตำบลวังม่วง	24,303.43	17,144.00	29.46 %	5.0	3,641.83	895.80	75.40 %	5.0
เทศบาลตำบลชิ่งเหล็ก	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมแจ้ง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมทอง	84,287.90	54,282.87	35.60 %	5.0	14,753.94	13,167.75	10.75 %	5.0
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน	ไม่ครบ	33,382.75	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	5,776.85	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลชุมพล	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลวังเหล็ก	49,991.92	38,961.26	22.06 %	5.0	9,905.28	16,211.80	-63.67 %	0.3
เทศบาลตำบลเชียงฝอย	2,866,657.80	38,005.85	98.67 %	5.0	8,166.06	5,578.07	31.69 %	5.0
เทศบาลตำบลเมืองยาว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลไชยปราการ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลไชยสถาน	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลคอนแก้ว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลคอนแก้ว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลคอนสวรรค์	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0

เทศบาลตำบลแม่โป่ง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่เต็ก	ไม่ครบ	43,174.94	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	7,546.70	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่ต๋าย	63,981.85	43,589.29	31.87 %	5.0	9,072.35	12,003.07	-32.33 %	0.5
เทศบาลตำบลแม่แรม	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่วาง	ไม่ครบ	25,760.57	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	6,787.58	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่ต๋อง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่หวะ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่ลา	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลแม่สอยเงิน	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยางคราม	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยางเจ็ดยี่สิบ	29,574.13	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	7,968.97	5,043.80	36.7 %	5.0
เทศบาลตำบลยี่หวาง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งอง	ไม่ครบ	22,424.00	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองเหนือ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองใต้	51,616.49	42,511.12	17.64 %	5.0	18,350.52	15,693.66	14.48 %	5.0
เทศบาลตำบลยี่งองท่า	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองบ้าน	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองใต้	266,505.47	28,160.00	89.43 %	5.0	9,921.42	4,237.09	57.29 %	5.0
เทศบาลตำบลยี่งองเหนือ	ไม่ครบ	17,880.60	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	4,827.70	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองใต้	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองกลาง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองท่า	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองใต้	99,355.53	26,826.00	73.00 %	5.0	56,004.34	5,188.20	90.74 %	5.0
เทศบาลตำบลยี่งองเหนือ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองท่า	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองเหนือ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองใต้	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	50,575.49	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองท่า	95,165.98	61,672.00	35.20 %	5.0	7,999.36	9,504.85	-25.07 %	0.5
เทศบาลตำบลยี่งองเหนือ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลยี่งองใต้	32,392.36	17,046.70	47.37 %	5.0	4,098.50	2,434.20	40.61 %	5.0
เทศบาลตำบลยี่งองเหนือ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0



โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ
e-report.energy.go.th

กระทรวงพลังงาน Ministry of Energy

รหัสภาค : Chingmai-sdo-11
 หน่วยงาน : เทศบาลตำบลยี่งองใต้

ข้อมูลหน่วยงาน | หน่วยงาน | กรมพลังงาน | กรมส่งเสริมพลังงาน | หน่วยงานภายใต้กรม | ส่งข้อมูลสรุป | ติดต่อเจ้าหน้าที่ | ติดต่อการใช้งาน



- 1) ข้อมูลหน่วยงาน
 - 2) คณะทำงานและมาตรการลดใช้พลังงาน (รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน)
 - 3) ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน
 - 4) รูปแบบการใช้พลังงานของหน่วยงาน
 - 5) หน่วยงานภายใต้การบริหาร
 - 6) ส่งข้อมูลสมรรถกึ่ง ส.น.พ.
 - 7) ติดต่อเจ้าหน้าที่ ส.น.พ. ชุดและระบบ
 - 8) ดัชนีการที่ใช้พลังงาน (Energy Utilization Index-EUI)
- >> [แบบรายงานจำนวนรายการในความรับผิดชอบของหน่วยงาน <<](#)
 >> [รายการรายการในความรับผิดชอบของหน่วยงาน <<](#)

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 | ไตรมาสที่ : 1 |

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลยี่งองใต้ จังหวัด เชียงใหม่
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546
 สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น
 ที่อยู่ประสานงาน นางสาวจันทิภา ไชยเดช สถานที่ติดต่อ 359 ถนนเชียงใหม่ - สด ตำบลยี่งองใต้ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ 50160
 โทรศัพท์ 053-106928 ต่อ 10 โทรสาร 053-342002 e-mail j.chaidat@gmail.com

หน่วยงานของท่าน มีงบประมาณค่าไฟฟ้า และ ไม่มีงบประมาณค่าไฟฟ้า และ ไม่มีงบประมาณค่าไฟฟ้าเลย

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า			ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง			
	หน่วยไฟฟ้า (กิโลวัตต์)	จำนวนเงิน (บาท)	เฉลี่ย ⁴ (ลิตร)	ชนิด/ชนิดของ (ลิตร)	สิ้นเปลือง/ชนิดของ (ลิตร)	ค่าของพลังงาน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม / 2563	6834.00	31231.83	0	255.00	3143.00	0	76432.20
พฤศจิกายน / 2563	4863.00	22168.75	0	36.00	1177.00	0	21929.60
ธันวาคม / 2563	4594.00	20747.90	0	25.00	962.00	0	24465.30
รวมไตรมาสที่	16,291.00	74,148.48	0.00	316.00	5,282.00	0.00	122,827.10

ปัจจุบัน/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)
⁴ เฉลี่ยค่าเฉลี่ยต่อปี 91/หน่วย 95 ไม่น่าสนใจ
 *** ค่าในสีเขียว/ไม่มีค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ส่วนค่าของพลังงาน 1 ในหน่วยไฟฟ้า/ค่าของพลังงาน (เงินต่อลิตร/ลิตร)

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 | ไตรมาสที่ : 2 | **ไตรมาสย้อนหลัง** | **ไตรมาสถัดไป**

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม - มีนาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสนธิ์
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชากร ปี 2546 จังหวัด เชียงใหม่
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวจิรกรดี โชติเดช สถานที่ติดต่อ 359 ถนนเชียงใหม่ - สด ตำบลสนธิ์ อำเภอลำหลียง จังหวัดเชียงใหม่ 50160
โทรศัพท์ 053-106928 ต่อ 10 โทรสาร 053-342002 e-mail j.chaidat@gmail.com

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (KWH)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ⁴ (ลิตร)	ดีเซล/โซลล (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
มกราคม / 2564	3163.00	14253.97	0	0	800.00	0	20355.60
กุมภาพันธ์ / 2564	3343.00	15076.08	0	0	791.00	0	21392.10
มีนาคม / 2564	5452.00	24708.49	0	0	1131.00	0	31185.20
รวมไตรมาส	11,958.00	54,038.54	0.00	0.00	2,722.00	0.00	72,932.90

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

⁴ เฉพาะที่ขึ้นทะเบียน 91/ทะเบียน 95 ไตรมาสละ
*** ค่าในเดือนนั้นไม่มีการใช้ไฟฟ้าจริงในัน ไฟฟ้าจากตัวละ 1 ในข้อไฟฟ้าที่ต่อลงบ้าน (ถ้ามีขอติดต่อได้)

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 | ไตรมาสที่ : 3 | **ไตรมาสย้อนหลัง** | **ไตรมาสถัดไป**

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน - มิถุนายน)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสนธิ์ จังหวัด เชียงใหม่
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชากร ปี 2546
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวจิรกรดี โชติเดช สถานที่ติดต่อ 359 ถนนเชียงใหม่ - สด ตำบลสนธิ์ อำเภอลำหลียง จังหวัดเชียงใหม่ 50160
โทรศัพท์ 053-106928 ต่อ 10 โทรสาร 053-342002 e-mail j.chaidat@gmail.com

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (KWH)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ⁴ (ลิตร)	ดีเซล/โซลล (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน / 2564	7022.00	31879.15	0	0	598	0	16355.50
พฤษภาคม / 2564	7970.00	36208.96	0	0	684	0	19400.10
มิถุนายน / 2564	8760.00	39817.11	0	0	1099	0	32351.99
รวมไตรมาส	23,752.00	107,905.22	0.00	0.00	2,381.00	0.00	68,107.59

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

⁴ เฉพาะที่ขึ้นทะเบียน 91/ทะเบียน 95 ไตรมาสละ
*** ค่าในเดือนนั้นไม่มีการใช้ไฟฟ้าจริงในัน ไฟฟ้าจากตัวละ 1 ในข้อไฟฟ้าที่ต่อลงบ้าน (ถ้ามีขอติดต่อได้)

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 | ไตรมาสที่ : 4 | **ไตรมาสย้อนหลัง** | **ไตรมาสถัดไป**

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม - กันยายน)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสนธิ์ จังหวัด เชียงใหม่
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชากร ปี 2546
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวจิรกรดี โชติเดช สถานที่ติดต่อ 359 ถนนเชียงใหม่ - สด ตำบลสนธิ์ อำเภอลำหลียง จังหวัดเชียงใหม่ 50160
โทรศัพท์ 053-106928 ต่อ 10 โทรสาร 053-342002 e-mail j.chaidat@gmail.com

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (KWH)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ⁴ (ลิตร)	ดีเซล/โซลล (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
กรกฎาคม / 2564	7948.00	36108.49	0	0	750.00	0	22212.50
สิงหาคม / 2564	7633.00	34609.78	0	0	539.00	0	17949.80
กันยายน / 2564	7236.00	32856.56	0	0	636.00	0	18259.20
รวมไตรมาส	22,817.00	103,634.83	0.00	0.00	1,925.00	0.00	59,421.50

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

⁴ เฉพาะที่ขึ้นทะเบียน 91/ทะเบียน 95 ไตรมาสละ
*** ค่าในเดือนนั้นไม่มีการใช้ไฟฟ้าจริงในัน ไฟฟ้าจากตัวละ 1 ในข้อไฟฟ้าที่ต่อลงบ้าน (ถ้ามีขอติดต่อได้)

ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน ปีงบประมาณ 2564

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสนธิ์เอื้อง

สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น กระทรวง ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานกสิกรรมสด

หน่วยงานของหน่วยงานถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 1. กลุ่มทั่วไป กลุ่มย่อย 7. หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. อบต. เทศบาล) [เปลี่ยนกลุ่ม](#)

ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน

1. งบประมาณแผ่นดินทั้งหมดของหน่วยงาน ปีพ.ศ. 2564 (บาท/ปี)

1.1 งบประมาณค่าไฟฟ้า (บาท/ปี)

1.2 งบประมาณค่าน้ำมัน (บาท/ปี)

ข้อมูล	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
2. บุคลากรทำงานเต็มเวลา (คน)	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00
3. พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร (ตารางเมตร)	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00
4. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00
5. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	1700.00	1800.00	1500.00	1600.00	1600.00	1700.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00
6. พื้นที่การใช้บริการ (ตารางกิโลเมตร)	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46
7. การรถที่ขึ้นที่ (ครั้ง)	5.00	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00

*หมายเหตุ:กรณีหน่วยงานของท่านไม่มีข้อมูลของปีวิจัยใด กรุณากรอก 0

[ดูข้อมูลปี 2563](#)

บันทึกข้อมูล



เปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง

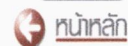
ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.

	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
2. บุคลากรทำงานเต็มเวลา (คน)	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00
3. พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร (ตารางเมตร)	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00
4. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00
5. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	1700.00	1800.00	1500.00	1600.00	1600.00	1700.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00
6. พื้นที่การใช้บริการ (ตารางกิโลเมตร)	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46
7. การรถที่ขึ้นที่ (ครั้ง)	5.00	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00

*หมายเหตุ:กรณีหน่วยงานของท่านไม่มีข้อมูลของปีวิจัยใด กรุณากรอก 0

[ดูข้อมูลปี 2563](#)

บันทึกข้อมูล



เปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง

ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ไฟฟ้ามาตรฐาน	12,461.81	12,069.65	11,308.51	10,051.51	9,964.49	11,224.47	12,444.73	12,357.70	13,184.45	12,488.24	12,314.19	12,401.22
ไฟฟ้าที่ใช้จริง	7,196.00	6,834.00	4,863.00	4,554.00	3,163.00	3,343.00	5,452.00	7,022.00	7,970.00	8,760.00	7,948.00	7,633.00

น้ำมัน (ลิตร)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
น้ำมันมาตรฐาน	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57
น้ำมันที่ใช้จริง	509.55	3,215.35	1,150.55	936.40	760.00	751.45	1,074.45	568.10	649.80	1,044.05	712.50	512.05



ประกาศเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ตามคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติโดยกำหนดนโยบายให้ทุกภูมิส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลสบเตี๊ยะ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล จึงขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้ความสำคัญกับมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

1.การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

- 1.1 ส่งเสริมให้แก๊สโซฮอล์ 91และแก๊สโซฮอล์ 95 แทนน้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ราชการที่เป็นเครื่องเบนซิน และB5 สำหรับเครื่องดีเซล
- 1.2 ขับรถยนต์ให้เป็นไปตามกฎหมายคือความเร็วไม่เกิน90กม/ชม เนื่องจากการเปลี่ยนความเร็วจาก 110 กม/ชม เป็น 90กม/ชมสามารถประหยัดพลังงานได้ร้อยละ25
- 1.3 ไม่ควรติดเครื่องขณะจอดคอย ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งหากจอดเป็นเวลานาน
- 1.4 ดูแลเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดี โดยดูแลตรวจเช็คระบบต่างๆของรถยนต์ตามกำหนดวิธีการที่ระบุไว้ในคู่มือประจำรถยนต์
- 1.5 มีการควบคุมการใช้รถยนต์โดยการจัดทำบันทึกการใช้ยานพาหนะประจำรถยนต์ทุกคันการใช้รถยนต์ต้องจัดทำใบอนุญาตการใช้รถยนต์จากผู้บังคับบัญชา
- 1.6 กำหนดการใช้รถยนต์ไปติดต่อราชการจังหวัด ปกติสัปดาห์ละ3วัน
- 1.7 กำหนดเส้นทางและวางแผนการเดินทางก่อนทุกครั้ง และการใช้รถยนต์ไปเส้นทางเดียวกันให้ไปพร้อมกัน และควรให้คนขับรถศึกษาเส้นทางก่อนเดินทางทุกครั้ง เพื่อเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุดหรือใช้เวลาน้อยที่สุด
- 1.8 การใช้อุปกรณ์การสื่อสารอื่นแทนการเดินทาง เช่น การส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานหากเร่งด่วนให้ใช้วิธีส่งทางโทรสาร หากเป็นเอกสารสำคัญที่ใช้วิธีรวบรวมเอกสารแล้วส่งพร้อมกัน หากเป็นเอกสารไม่สำคัญก็ใช้วิธีส่ง E-mail หรือส่งทางไปรษณีย์

2.การประหยัดไฟฟ้า

- 2.1 ตรวจสอบตราดูแล ปิดสวิตซ์ไฟฟ้าทุกดวงเมื่อพนักงานคนสุดท้ายออกจากสำนักงาน
- 2.2 ปิดสวิตซ์หลอดไฟบางดวงที่ไม่ใช้งาน เช่น ในเวลาช่วงพักกลางวัน
- 2.3 เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น ใช้หลอดตะเกียบแทนหลอดไส้ ใช้บัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์หรือบัลลาสต์ขดลวดแทนเหล็กชนิดการสูญเสียต่ำแทนบัลลาสต์ขดลวดแทนเหล็กธรรมดา

- 2.4 แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่าง เพื่อให้มีความสามารถในการควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสม
- 2.5 เปิดเครื่องปรับอากาศ ตั้งแต่ 10.00 น. และปิดระหว่าง 12.00 น.-13.00 น.และก่อนเลิกงาน30นาที
- 2.6 ควรปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่25องศาเซลเซียส
- 2.7 ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคารโดยปิดม่าน มู่ลี่ ตัดกันสาด หรือเลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสงสว่าง
- 2.8 ควรหลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่เย็น กาต้มน้ำร้อน ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
- 2.9 ตรวจสอบบำรุงเครื่องปรับอากาศสม่ำเสมอ โดยทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกเดือน และล้างทำความสะอาดชุดระบายความร้อนทุก 6เดือน
- 2.10 เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูงโดยคำนึงถึงฉลากเบอร์ 5
- 2.11 เลือกใช้คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ที่มีเครื่องหมายรับรอง Energy Save
- 2.12 ปิดสวิตช์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เมื่อเลิกใช้งานเสร็จแล้ว
- 2.13 การเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ร่วมกันจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์และค่าไฟฟ้าได้
- 2.14 ปิดเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อหมดเวลาการทำงานในแต่ละวันหยุดราชการ
- 2.15 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดหลังเลิกงาน
- 2.17 การทำงานในสำนักงานนอกเวลาราชการ ให้กำหนดตามความเหมาะสม

3.วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

- 3.1 การแก้ไขเอกสาร ควรแก้ไขในจอคอมพิวเตอร์ และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยก่อน ทำการพิมพ์เพื่อประหยัดการใช้กระดาษ
- 3.2 การเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ร่วมกันจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์
- 3.3 ปิดเครื่องถ่ายเอกสาร เมื่อหมดเวลาการทำงานในแต่ละวันและวันหยุดราชการ
- 3.4 การแจ้งเวียนหนังสือในสำนัก ควรใช้เอกสารฉบับเดียวกันให้อ่านแล้วส่งต่อแทนที่จะ ถ่ายเอกสารหลายๆชุด หรือใช้กระดาษที่ใช้แล้วด้านเดียวมาถ่ายเอกสาร
- 3.5 หลีกเลี่ยงการถ่ายเอกสารที่ส่งมาทางเครื่องโทรสารลงบนกระดาษธรรมดา จะทำให้การสิ้นเปลืองกระดาษและหมึกถ่ายเอกสาร
- 3.6 การใช้กระดาษเพื่อถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานควรใช้ทั้ง2ด้าน โดยก่อนทั้งควรตรวจสอบกระดาษทั้งสองด้านว่ามีการใช้หรือไม่
- 3.7 ใช้ซ้ำของกระดาษสีน้ำตาลในการส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอก

3.8 แยกกระดาษที่ผ่านการใช้ประโยชน์แล้วออกจากของเหลือทิ้งจากสำนักงานเพื่อเปิดโอกาสให้นำกลับมาใช้ใหม่ได้เป็นการลดปริมาณขยะ โดยให้ทุกหน่วยงานกำหนดผู้รับผิดชอบ กำกับดูแลการใช้พลังงานแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน 27 มกราคม 2564



(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ



แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสะเต๊ะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

แผนงานปฏิบัติการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติโดยกำหนดนโยบายให้ทุกภูมิภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงาน

เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลสบเตี๊ยะเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระของงบประมาณของประเทศชาติด้วย ดังนั้น เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะจึงกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงาน นอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในหน่วยงาน เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะเพื่อลดการใช้พลังงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสบเตี๊ยะให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีเป้าหมายลดลง 5-10 %
2. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ
3. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้ผู้ใช้รู้ค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ลดการใช้พลังงานอย่างน้อย 5-10%

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

- มาตรการ
1. จัดตั้งคณะกรรมการทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี
 2. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานเชื้อเพลิง
 3. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง
 4. การประเมินผล

กลยุทธ์ที่2 การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้ประหยัดพลังงาน

มาตรการ ประชาสัมพันธ์ วรรณคดี เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่3 การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

มาตรการ 1.ให้หัวหน้าสำนัก/ผอ กองคลัง/หัวหน้าส่วนงานทุกส่วน ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

1.ให้บุคลากรภายในสำนัก/กอง/ทุกส่วนงานปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด

2.พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3.ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดประจำพื้นที่มีหน้าที่ตรวจสอบ

กำชับ สั่งการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด

มาตรการ 2.การรายงานการติดตามผลการประเมิน

1.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ 6 เดือน และรอบ12เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสบเตี๊ยะ มีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายลดลง5-10%

สารบัญ

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

- *หลักการและเหตุผล
- *วัตถุประสงค์
- *เป้าหมาย
- *กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

แผนการปฏิบัติงานในการประหยัดพลังงาน

- *กลยุทธ์ที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสบเตี๊ยะ
- *กลยุทธ์ที่ 2 การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน
- *กลยุทธ์ที่ 3 การติดตามประเมินผลดำเนินงานตามแผนงานปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การ

ภาคผนวก

- 1.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน
- 2.คำสั่งแต่งตั้งความรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามมาตรการการประหยัดพลังงาน
- 3.คำสั่งแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
- 4.คำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานในการดูแลระบบการลดการใช้พลังงาน

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

กลยุทธ์	มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>1.การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน</p>	<p>1.จัดตั้งคณะทำงานดำเนินการจัดทำแผน</p> <p>1.1 ระดับองค์กร</p> <p>-จัดตั้งคณะกรรมการทำงาน</p> <p>1.2 ระดับสำนัก/ส่วนงาน</p> <p>-จัดตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบประจำพื้นที่</p> <p>หน่วยงานในการติดตาม ตรวจสอบ กำชับ และสั่งการ ให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ประหยัดพลังงาน</p>	<p>ทุกส่วน/ส่วนงาน</p>
	<p>2.กำหนดมาตรการและแนวทางและแนวทางประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆที่ส่งผลให้การใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง</p> <p>2.1.1การใช้เครื่องปรับอากาศ</p> <p>1. ตั้งอุณหภูมิไว้ที่25 องศาเซลเซียส</p> <p>2.การเปิดเครื่องปรับอากาศในเวลา 09.30น. และปิดในเวลา 15.30 น.</p> <p>2.1 เครื่องปรับอากาศประจำห้องประชุมให้เปิดเครื่องก่อนเวลาประชุม 30 นาที และปิดเมื่อเลิกใช้ทันที</p> <p>2.2ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานส่วน</p> <p>3 .การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</p> <p>3.1ให้มีการทำความสะอาดแผนกรองอากาศ3เดือน/ครั้ง คอยล์ทำความเย็น1ปี/ครั้ง</p> <p>3.2 การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ</p>	<p>ทุกสำนัก/ส่วนงาน</p>

กลยุทธ์	มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>4.การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ</p> <p>4.1ตรวจสอบมิให้การนำสิ่งของไปขวางทางเข้าออกของชุดระบายความร้อน</p> <p>4.2 เปิด-ปิดประตูเข้าออกห้องที่มีเครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้เปิดประตูห้องค้างไว้</p> <p>2.1.2การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง</p> <p>1.ให้ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงานตามมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้าประสิทธิภาพสูง</p> <p>2.เปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างเท่าที่จำเป็น</p> <p>3.กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการเปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างส่วนกลาง</p> <p>4.ถอดหลอดไฟฟ้าบางจุดที่ไม่จำเป็นหรือบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไป</p> <p>5.การเปิด-ปิดไฟฟ้าในเวลากลางคืนเฉพาะจุดที่ไม่จำเป็นและไม่ก่อให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคคลและทรัพย์สินราชการ</p> <p>6.จัดทำความสะอาดโคม และแผ่นสะท้อนแสงให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการทำความสะอาดทุกปี/ครั้ง</p> <p>2.1.3 การใช้อุปกรณ์สำนักงาน</p> <p>1.คอมพิวเตอร์</p> <p>1.1ปิดเครื่องเมื่อไม่มีการใช้งานภายใน 30 นาที</p>	<p>ทุกสำนัก/ส่วนงาน</p>

	<p>1.2 ตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์พักหน้าจออัตโนมัติเมื่อไม่มีการใช้งาน ภายใน 15 นาที</p> <p>1.3 ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>2. ปิดเครื่องผล(Printer)เมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>3. เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>3.1 กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสาร (Standby mode)เมื่อใช้งานเสร็จ</p>	
--	---	--

กลยุทธ์	มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>3.2 ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>3.3 ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนการถ่าย</p> <p>3.4 ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>2.1.4 การใช้ไฟฟ้าอื่นๆ</p> <p>1. ใช้เท่าที่จำเป็นและถอดปลั๊กทันทีหลังเลิกใช้งาน</p> <p>2.2 มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>2.2.1 การใช้รถยนต์</p> <p>1. ให้ผู้ขอใช้จองรถล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัต เพื่อให้การบริหารการส่งจ่ายรถยนต์ให้เหมาะสมกับการเดินทาง(ยกเว้นกรณีเร่งด่วน)</p> <p>2. ผู้รับผิดชอบส่งจ่ายรถยนต์มีหน้าที่ในการวางแผนและพิจารณาการเดินทางเส้นทางเดียวกันควรไปด้วยกันโดยจะประสานและแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อรับทราบหรือกรณียกเว้นที่ไม่สามารถไปด้วยกันได้</p> <p>3. การจัดส่งหนังสือ หรือเป็นหนังสือด่วนมาก หรือด่วนที่สุด ขอให้จัดส่งทางระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้รถยนต์ ส่วนกลางหรือกรณียกเว้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้</p>	<p>ทุกสำนัก/ส่วนงาน</p>

	<p>4.การจัดส่งเอกสารด้วยบริการ รับฝากสิ่งของส่งทางไปรษณีย์</p> <p>5.การอนุญาตใช้รถยนต์ให้ใช้ เพื่อกิจการอื่นเป็นส่วนรวม เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการอย่าง จำเป็นหรือเหมาะสม โดยมุ่ง หมายราชการเป็นสำคัญ</p> <p>6.ควบคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง อย่างประหยัดเติมน้ำมันให้ถูก ชนิด สอดคล้องกับระยะทาง</p> <p>2.2.2 การขั้รถยนต์ของพนักงาน ขั้รถยนต์</p>	
--	--	--

กลยุทธ์	มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>2.2.2 การขั้บรถยนต์ของพนักงานขั้บรถยนต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรสอบถามข้อมูลเพื่อการเดินทางไม่ให้ผิดพลาด คือถูกสถานที่ ถูกเวลาและถูกเส้นทาง 2. ควรวางแผนการทำงานเพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางจราจรติดขัด 3. ขั้บรถด้วยอัตราความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด 4. ใช้เกียร์สัมพันธ์กับความเร็วของเครื่องยนต์ 5. เปิดเครื่องปรับอากาศตามความจำเป็นเฉพาะเมื่อมีเจ้าหน้าที่บางส่วนรอคอยบนรถ <p>2.2.3 การบำรุงรักษาเครื่องยนต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีและปกติ โดยการตรวจเช็คตามกำหนดระยะเวลา/เลขไมล์ ตรวจเช็คระดับน้ำในหม้อ ฯลฯ 2. ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง หากพบรอยรั่วให้รีบรายงานซ่อมทันที 3. ตรวจเช็คลมยางสม่ำเสมอ <p>2.2.4 มาตรการและแนวทางและแนวทางในการประหยัดน้ำประปา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การใช้น้ำประปา <ol style="list-style-type: none"> 1.1 การเปิดก๊อกน้ำในแต่ละครั้งไม่ควรเปิดก๊อกน้ำไปในระดับความแรงสูงสุด 	<p>ทุกหน่วยงาน/สำนักงาน</p>

	<p>1.2 ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งเมื่อเลิกใช้น้ำ</p> <p>1.3 การรดน้ำต้นไม้ต้องมีการดูแลต่อเนื่องห้ามเปิดน้ำทิ้งไว้</p> <p>2 การบำรุงรักษาระบบน้ำประปา</p> <p>2.1 สำรองตรวจสอบและทำการซ่อมแซมปั้มน้ำท่อประปา</p> <p>3. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนดไว้ คือข้อมูล www.e-report.energy.go.th ประหยัดไฟฟ้า น้ำมัน ครบก๊ว่นและกระบวนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p>	
--	--	--

กลยุทธ์	มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
2.การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน	1.ประชาสัมพันธ์ สื่อ ธารงรงค์ เผยแพร่เป้าหมายและมาตรการประหยัดพลังงานที่ชัดเจนให้ทราบโดยทั่วกัน	ทุกสำนัก/ส่วนงาน
3.การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานของ อบต.สบเตี๊ยะ	<p>1.ให้หัวหน้าสำนัก/ผอ กองคลัง/หัวหน้าส่วนงานทุกส่วน ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน</p> <p>1.ให้บุคลากรภายในสำนัก/กอง/ทุกส่วนงานปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>2.พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>3.ให้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดประจำพื้นที่มีหน้าที่ตรวจสอบ กำกับสั่งผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรายงานปัญหาอุปสรรค ต่อคณะทำงานฯ ทราบตามลำดับ</p> <p>2.การรายงานผลการติดตามประเมินผล</p> <p>1.จัดทำรายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน ต่อคณะทำงานลดการใช้พลังงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ</p>	

โครงการรณรงค์การประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ประจำปีงบประมาณ 2564

หลักการและเหตุผล

ในทุกวันนี้เทคโนโลยีต่างๆเข้ามามีบทบาทอย่างสูงต่อการดำรงชีวิตแต่สิ่งทีเทคโนโลยีจะขาดไม่ได้ก็คือ พลังงานไฟฟ้านั่นเอง ซึ่งหากวันใดพลังงานไฟฟ้าธรรมชาติหมดไปก็อาจจะมีพลังงานทดแทนเกิดขึ้นมาแต่ถึงอย่างนั้นก็ตามพลังงานธรรมชาติก็คือสิ่งที่ดีที่สุดดังนั้นไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตามเราควรช่วยกันรักษาให้พลังงานไฟฟ้าเหล่านี้ได้อยู่คู่กันไปให้นานเท่านานเนื่องจากปัจจุบันประเทศไทยกำลังประสบปัญหาว่าพลังงานที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีจำนวนน้อยลงเพราะเกิดจากที่มีประชากรเพิ่มมากขึ้นและมีเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นทำให้ประชากรมีความต้องการใช้พลังงานมากขึ้นส่งผลให้เกิดปัญหาขาดแคลนพลังงานและการทำงานทรัพยากรก็มีเพิ่มมากขึ้นเพราะพลังงานต่างๆที่ใช้กันอยู่ต้องนำทรัพยากรต่างๆมาผลิตจึงเป็นเหตุให้ทรัพยากรเหล่านี้ลดน้อยลงเพราะในการผลิตพลังงานแต่ละครั้งทรัพยากรที่ใช้ผลิตเมื่อใช้ผลิตแล้วจะหมดไปบางตัวก็สามารถทดแทนได้แต่ก็มีส่วนน้อยที่สามารถสร้างขึ้นมามาทดแทนได้ดังนั้นพวกเราทุกคนสามารถช่วยแก้ปัญหาได้เพียงต้องเริ่มจากการปลูกฝังจิตสำนึกในการรู้คุณค่าประหยัดพลังงานไฟฟ้าเสียก่อนอาจจะเป็นเรื่องของการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่าซึ่งถ้าหากใครที่เห็นถึงความสำคัญของการประหยัดไฟฟ้าก็สามารถเริ่มได้ตั้งแต่ตอนนี้ก็ยังไม่สาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพลังงานไฟฟ้า บอกวิธีประหยัดไฟฟ้าใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า และกระตุ้นเตือนให้คนในองค์กรทราบถึงผลกระทบของปัญหาพลังงานไฟฟ้า
2. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการ นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน 80 คน

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ
2. จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน
3. จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงาน
4. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2564

สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

งบประมาณ

- ดำเนินโครงการโดยไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพลังงานไฟฟ้า
2. พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรู้จักวิธีประหยัดพลังงานไฟฟ้าและใช้ไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า
3. พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากปัญหาพลังงานไฟฟ้า

การติดตามและประเมินผล

1. ประเมินผลจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
2. ประเมินผลจากปริมาณผลการใช้พลังงาน

ผู้เสนอโครงการ

เอมมวรา ชัยวงษ์

(นางเอมมวรา ชัยวงษ์)

นิติกร

ผู้เห็นชอบโครงการ

จกักรัณณ์ ไชยเดช

(นางสาวจกักรัณณ์ ไชยเดช)

นักบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

พิสมัย ธรรมใจ

(นางสาวพิสมัย ธรรมใจ)

ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ผู้อนุมัติโครงการ

สมบัติ ทองแหง

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

กิจกรรมการรณรงค์ประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

- การติดประกาศประชาสัมพันธ์รณรงค์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน



- การแจ้งประชาสัมพันธ์ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้ร่วมประหยัดพลังงานการประชุมประจำเดือน



กิจกรรมการรณรงค์ประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

- การติดประกาศประชาสัมพันธ์รณรงค์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน



- การแจ้งประชาสัมพันธ์ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้ร่วมประหยัดพลังงานการประชุมประจำเดือน



รายงานข้อมูลพลังงาน ตามโครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ ประจำปี 2564



e-report.energy.go.th

โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ

ตัวชี้วัดภายใต้การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[หน้าแรก](#)
[แบบฟอร์ม](#)
[ข้อมูลระบบ](#)
[ดาวน์โหลด](#)
[FAQ](#)
[ติดต่อ](#)

ประกาศ

ตามที่ สำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือด่วนมาก ที่ นร 0106/ว 1967 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 แจ้งเวียนส่วนราชการฯ เพื่อสำรวจข้อมูลราชการ ตามมติ ครม. เมื่อคราวประชุมวันที่ 24 สิงหาคม 2564 เรื่อง การนำรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้ามาใช้ในราชการ จึงมีมติ เป็นหลักการให้ทุกส่วนราชการพิจารณาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรถยนต์ ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้ามาใช้ในราชการแทนรถยนต์เดิมที่หมดอายุการใช้งานหรือที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้างใหม่ ซึ่งกระทรวงพลังงานได้รับ มอบหมายให้รวบรวมข้อมูลราชการเพื่อนำไปวิเคราะห์และใช้เป็นแนวทาง ในการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลการใช้รถยนต์ไฟฟ้าของส่วนราชการ เป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่องแล้วให้รายงานผลต่อ ครม. โดยเร็ว โดยทำการ ส่งรายงานเข้ามาเว็บไซต์ e-report.energy.go.th

bin@doya

User

Password


เข้าสู่ระบบ

การประเมินผลผู้นำองค์การ การลดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565


หัวข้อประเมินผล	รอบการประเมินผล					
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.
การประเมินผลพลังงาน ส่วนราชการ	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)					
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)					
การประเมินผลพลังงาน จังหวัด	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)					
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)					
การประเมินผลพลังงาน สาขาก	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)					
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)					
การประเมินผลพลังงาน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	6 เดือน (ก.ย. 64 - ก.พ. 65)					
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ก.ย. 64 - ส.ค. 65)					

การประเมินผลผู้นำองค์การ การลดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อมูลการใช้พลังงาน ภาครัฐ ก่อนปี 2562




ดาวน์โหลด คู่มือโครงการลดใช้พลังงาน ในภาครัฐ ปีงบประมาณ 2564



e-report.energy.go.th

โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ

ตัวชี้วัด : ส่วนงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน



[หน้าแรก](#)
[แบบฟอร์ม](#)
[ข้อมูลระบบ](#)
[ดาวน์โหลด](#)
[FAQ](#)
[ติดต่อ](#)

สรุปผลการประเมินตัวชี้วัดของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม 6 เดือน (กุมภาพันธ์ 2564 - กุมภาพันธ์ 2565)

จังหวัด: เชียงใหม่

หน่วยงาน	การใช้ไฟฟ้า				การใช้แก๊ส			
	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประเมิน	คะแนน	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประเมิน	คะแนน
เทศบาลตำบลเชียง	24,303.43	17,144.00	29.46 %	5.0	3,641.83	895.80	75.40 %	5.0
เทศบาลตำบลเชียง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมแจ้ง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมทอง	84,287.90	54,282.87	35.60 %	5.0	14,751.94	13,167.75	10.75 %	5.0
เทศบาลตำบลเจดีย์แก้ว	ไม่ครบ	33,382.75	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	5,776.85	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอม	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลวังงิ้ว	49,991.92	38,961.26	22.06 %	5.0	9,905.28	16,211.80	-63.67 %	0.5
เทศบาลตำบลเมือง	2,866,657.80	38,005.85	98.67 %	5.0	8,166.06	5,578.07	31.69 %	5.0
เทศบาลตำบลเมือง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลไชยปราการ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลไชยสถาน	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมแก้ว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมแก้ว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลจอมแก้ว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0

ข้อมูลการบันทึกพลังงานในระบบ e-report.energy.go.th ประจำปี 2564

ประกาศ

คณะกรรมการในการประชุมเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564 ได้มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 20 (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้รายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน และมอบหมายให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานลดการใช้พลังงานเพื่อรายงานต่อนายกรัฐมนตรีทราบทุกไตรมาสในกรณี สนพ. จึงใคร่ขอแจ้งให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามมติ คม. ดังกล่าวโดยสามารถเข้ามารายงานข้อมูลได้ตั้งบัดนี้เป็นต้นไป

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 ไตรมาสที่ : 1

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม) ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสนธิ์เตี้ย จังหวัด เชียงใหม่
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546
 สังกัดคน หน่วยงานท้องถิ่น
 ที่อยู่ประสานงาน นางสาวจิรพรณี โชษเดช สถานที่ติดต่อ 359 ถนนเชียงใหม่ - สด ตำบลสนธิ์เตี้ย อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ 50160
 โทรศัพท์ 053-106928 ต่อ 10 โทรสาร 053-342002 e-mail j.chaidat@gmail.com

หน่วยรายงาน มี ไม่มีงบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มีงบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า			ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง			จำนวนเงิน (บาท)
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	งบเงิน ⁴ (ล้านบาท)	แก๊ส/ดีเซล (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ค่าของเชื้อเพลิง (ล้านบาท)	
ตุลาคม / 2563	8834.00	31231.83	0	255.00	3143.00	0	76412.20
พฤศจิกายน / 2563	4851.00	22168.75	0	35.00	1177.00	0	21929.00
ธันวาคม / 2563	4594.00	26247.90	0	25.00	962.00	0	24465.30
รวมไตรมาส	18,279.00	79,648.48	0.00	315.00	5,282.00	0.00	122,806.50

⁴ เฉพาะที่เพิ่มขึ้น 91/เดือนปี 95 ไตรมาสเดิม
^{***} ค่าในสีเขียวในตารางใช้ไฟฟ้าคือค่าเงิน ไฟฟ้ารวมแล้ว 1 ในหน่วยไฟฟ้าของสำนักงาน (ไม่นับเงินค่าไฟฟ้า)

ปีจริง/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 ไตรมาสที่ : 2

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม - มีนาคม) ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสนธิ์เตี้ย จังหวัด เชียงใหม่
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546
 สังกัดคน หน่วยงานท้องถิ่น
 ที่อยู่ประสานงาน นางสาวจิรพรณี โชษเดช สถานที่ติดต่อ 359 ถนนเชียงใหม่ - สด ตำบลสนธิ์เตี้ย อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ 50160
 โทรศัพท์ 053-106928 ต่อ 10 โทรสาร 053-342002 e-mail j.chaidat@gmail.com

หน่วยรายงาน มี ไม่มีงบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มีงบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

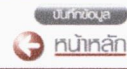
เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า			ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง			จำนวนเงิน (บาท)
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	งบเงิน ⁴ (ล้านบาท)	แก๊ส/ดีเซล (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ค่าของเชื้อเพลิง (ล้านบาท)	
มกราคม / 2564	3183.00	14253.97	0	0	800.00	0	20155.60
กุมภาพันธ์ / 2564	3343.00	15076.08	0	0	790.00	0	21382.50
มีนาคม / 2564	5452.00	24788.49	0	0	1130.00	0	31185.20
รวมไตรมาส	12,078.00	54,118.54	0.00	0.00	2,720.00	0.00	72,723.30

⁴ เฉพาะที่เพิ่มขึ้น 91/เดือนปี 95 ไตรมาสเดิม
^{***} ค่าในสีเขียวในตารางใช้ไฟฟ้าคือค่าเงิน ไฟฟ้ารวมแล้ว 1 ในหน่วยไฟฟ้าของสำนักงาน (ไม่นับเงินค่าไฟฟ้า)

ปีจริง/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ย.	ม.ย.	ก.พ.	มี.ย.	เม.ย.	พ.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
2. เวลาการทำงานเต็มเวลา (คน)	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00	78.00
3. พื้นที่รับผิดชอบภายในอาคาร (ตารางเมตร)	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00	2022.00
4. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00
5. ผู้ที่เข้ามาใช้มิเตอร์ (คน)	1700.00	1800.00	1900.00	1600.00	1600.00	1700.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00
6. พื้นที่การให้บริการ (ตารางกิโลเมตร)	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46	60.46
7. การผลกพื้นที่ (ครั้ง)	5.00	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00

*หมายเหตุ:กรณีหน่วยงานของท่านไม่มีข้อมูลของปีจึงได้ กรดถารอก 0 **ข้อมูลปี 2563**



เปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และ kWh/หน่วยงาน

ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ย.	ม.ย.	ก.พ.	มี.ย.	เม.ย.	พ.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ไฟฟ้ามาตรฐาน	12,461.81	12,069.65	11,308.51	10,051.51	9,964.49	11,224.47	12,444.73	12,357.70	13,184.45	12,488.24	12,314.19	12,401.22
ไฟฟ้าที่ใช้จริง	7,196.00	6,834.00	4,863.00	4,554.00	3,163.00	3,343.00	5,452.00	7,022.00	7,970.00	8,760.00	7,948.00	7,633.00

น้ำมัน (ลิตร)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ย.	ม.ย.	ก.พ.	มี.ย.	เม.ย.	พ.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
น้ำมันมาตรฐาน	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57	1,653.57
น้ำมันที่ใช้จริง	509.55	3,215.35	1,150.55	936.40	760.00	751.45	1,074.45	568.10	649.80	1,044.05	712.50	512.05