



ประกาศเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
เรื่อง มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๗ ได้กำหนดให้ “ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือประชาชน...” โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนลดต้นทุนของประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ สร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ นั้น

เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถร้องเรียนปัญหาในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามคู่มือประชาชนได้ที่ ศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ห้องสำนักปลัด เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ หรือร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ WWW.SOBTIA.ORG

ดังนั้น เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งควบคุมภารกิจทุกเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน ๕๕ คู่มือ แยกเป็น

๑.๑ สำนักปลัด รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๒๖ คู่มือ

๑.๒ กองคลัง รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๙ คู่มือ

๑.๓ กองช่าง รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๑๙ คู่มือ

๑.๔ กองการศึกษา รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๑ คู่มือ

เมื่อมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกคู่มือสำหรับประชาชนจากเดิมจะมีการแจ้งเวียนให้แต่ละ กอง/สำนัก ทราบเพื่อประพุดต่อไป

๒. เมื่อมีการให้บริการประชาชนในภารกิจที่เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนไว้แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของแต่ละกอง/สำนัก ให้บริการประชาชนตามรูปแบบ ขั้นตอนวิธีการและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน และให้จัดทำบันทึกคำขอรับบริการจากเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ตามแบบบันทึกท้ายประกาศนี้ โดยให้มีเลขที่รับคำขอรับบริการของแต่ละส่วนงานแยกจากกันอย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ และการหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน

๓. ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการกองและหัวหน้าสำนักปลัด หรือผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งดังกล่าว รับผิดชอบในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ ๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองหรือสำนักที่ตนดูแล

ในกรณีที่ปรากฏว่าพนักงานเจ้าหน้าที่มีการหลีกเลี่ยงหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนหรือไม่ได้มีการจัดทำบันทึกการขอรับบริการ ให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักปลัด หรือผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งหรือผู้รักษาราชการแทนตำแหน่งดังกล่าว แล้วแต่กรณีมีส่วนผิดหรือบกพร่องในการหลีกเลี่ยงหรือละเลยดังกล่าวด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนได้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามสมควรแก่หน้าที่ซึ่งตนรับผิดชอบอยู่นั้น

๔. ประชาชนผู้รับบริการที่พบเหตุว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะละเว้นการปฏิบัติ ตามคู่มือสำหรับประชาชน สามารถร้องเรียนได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ณ ห้องสำนักงาน ปลัดเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ หรือร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ WWW.SOBTIA.ORG

๕. ให้แต่ละกอง/สำนัก รายงานผลการดำเนินงานตาม พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกฯ ตาม แบบรายงานท้ายประกาศนี้ ต่อนายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ เป็นรายไตรมาส

ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการตามคู่มือสำหรับประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับ เรื่องร้องเรียนรายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ ทราบทันที

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ

ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(

นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบล

สบเตี๊ยะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ชม ๖๒๑๐๑ / วันที่ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแจ้งประกาศมาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน

เรียน ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง พนักงานเทศบาล และลูกจ้างทุกท่าน

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ ได้จัดทำประกาศมาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการภาครัฐ เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ จึงขอแจ้งทุกท่านรับทราบประกาศตามที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสมบัติ ทองแหง)
นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

