

สรุปโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปี 2565

ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

โดย เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่



สรุปโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2565

หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพแวดล้อม และรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบและมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยกำหนดเป้าหมายให้ร้อยละ 80 ของหน่วยงานภาครัฐต้องผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment หรือ ITA) 85 คะแนนขึ้นไป ภายในปี 2565 เพื่อให้เกิดการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และรัฐบาลได้มีนโยบายให้นำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มาใช้เป็นมาตรการทุจริตเชิงรุกกับทุกหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน 5 ดัชนี คือ ความโปร่งใส ความพร้อมรับผิด ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานเพื่อเป็นการสอดคล้องกับการกำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีเป้าหมายคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรและนำผลที่ได้จากการประเมินเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายการส่งเสริมธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต และเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542

เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน และการพัฒนาคุณธรรมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดโครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและทราบแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) รวมทั้งการจัดกิจกรรมการกล่าวปฏิญาณตนการเป็นข้าราชการที่ดี อันเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ เพื่อป้องกันและลดโอกาสการทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานราชการ และปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้ปฏิบัติราชการ อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กรให้สามารถทำงานด้วยความโปร่งใส ตามหลักนิติธรรม โดยประชาชนมีส่วนร่วมสามารถใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและรับผิดชอบ

ตลอดจนสามารถตรวจสอบได้ และเป็นการสร้างความสามัคคีของบุคลากรภายในองค์กรของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และกฎหมายการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งแนวทางเปิดเผยราคากลางและคำนวณราคากลางตามกฎหมาย ป.ป.ช.
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความยุติธรรมความโปร่งใสเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาล
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 , กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ , ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น , ระเบียบงบประมาณ , พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือการเงินการคลัง , ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น
6. เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของบุคลากรภายในองค์กรของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

เป้าหมาย

จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะให้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 86 คน ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน ระยะเวลาการอบรม 1 วัน

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ
2. จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน
3. จัดทำหนังสือขอเชิญวิทยากร และจัดทำหนังสือแจ้งผู้เข้าร่วมการอบรม
4. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

งบประมาณ

(1) งบประมาณดำเนินการจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี 2565 หน้า 98 ตั้งไว้จำนวน 36,000- บาท (-สามหมื่นหกพันบาทถ้วน-) รายละเอียดดังนี้

1. ค่าสมนาคุณวิทยากร (ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 6 ชั่วโมง =3,600 บาท) เป็นเงิน 3,600.- บาท
 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นเงิน 2,150.- บาท
 - แฟ้มใส่ จำนวน 86 แฟ้ม ราคาแฟ้มละ 10 บาท เป็นเงิน 860.- บาท
 - สมุด จำนวน 86 เล่ม ราคาเล่มละ 10 บาท เป็นเงิน 860.- บาท
 - ปากกา จำนวน 86 แท่ง ราคาแท่งละ 5 บาท เป็นเงิน 430.- บาท
 3. ค่าอาหารสำหรับวิทยากร,ผู้เข้ารับการอบรมคนละ 180 บาท จำนวน 86 คน เป็นเงิน 15,480.- บาท
 4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรม มื้อละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ จำนวน 86 คน เป็นเงิน 8,600.- บาท
 5. ค่าใช้สถานที่ห้องประชุม เครื่องเสียงพร้อมโปรเจคเตอร์ เป็นเงิน 2,500.- บาท
 6. ค่าป้ายไวเนลโครงการฯ ขนาด 1 x 3 เมตร จำนวน 1 ป้าย ป้ายละ 480 บาท เป็นเงิน 480.- บาท
 7. ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน 86 ชุด ชุดละ 37 บาท เป็นเงิน 3,182 - บาท
- รวมทั้งสิ้น 35,992 บาท (-สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน-)

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบและการต่อต้านการทุจริต
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของ ป.ป.ช. และกฎหมายการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งแนวทางการเปิดเผยราคากลางและค่านวนราคากลางตามกฎหมาย ป.ป.ช.
3. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตน และปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะและเป็นองค์กรโปร่งใส
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้อง

5. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 , กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ , ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น , ระเบียบงบประมาณ , พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือการเงินการคลัง , ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น

6. บุคลากรภายในองค์กรของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะมีความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน

4. การติดตามและประเมินผล

1. ประเมินผลจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ คือร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในภาพรวม (เป้าหมายร้อยละ 80)

2. ประเมินผลจากแบบทดสอบความรู้ก่อนอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test) ที่มีความรู้ความเข้าใจผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 80)

กำหนดการโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2565

ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
08.00 น. – 08.30 น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร	
08.30 น. – 09.00 น.	พิธีเปิดโครงการ และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ โดย นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ	
09.00 น. – 10.00 น.	การอบรมคุณธรรมจริยธรรมหลักธรรมในการทำงาน โดย พระมหาอัมพร วัดสันคะยอม	
10.00 น. – 11.00 น.	วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน โดย สำนักงานป.ป.ช จังหวัดเชียงใหม่	
11.00 น. – 12.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการท้องถิ่น และการให้ความรู้ตาม คู่มือการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และ การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดย สำนักงานป.ป.ช จังหวัดเชียงใหม่	
12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 น. – 14.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 - กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ - ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ อบต.เวียงท่ากาน	
14.00 น. – 16.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ - ระเบียบงบประมาณ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือการเงินการคลัง - ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ อบต.เวียงท่ากาน	
16.00 น. – 16.30 น.	สรุปและปิดการอบรม	

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบลงทะเบียนโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม 2565

ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อวงเช้า	ลายมือชื่อวงบ่าย
1	นางสิริยา เฟื่องฟู	พ.ศ. ๖๖๗ ส.๖๖๗		
๒	นางสาวศิริมา สิริมา	อ.๖๖๖ - อ.๖๖๖		
3	นางกัญณี อ่อนนุช	ผู้ช่วยอำนวยการผู้ดูแล		
4	นางจันทรี กนกทา	น.น. ฝ่ายอำนวยการ		
5	นางกัญญา สิริมา	ท.๖๖๖		
6	นางสาวกัญญา สิริมา	เจ้าหน้าที่บริหาร		
๗	นางกัญญา สิริมา	แม่บ้าน		
8	นางสาวกัญญา สิริมา	อ.๖๖๖		
9	นางสาวกัญญา สิริมา	อ.๖๖๖		
10	นางสาวกัญญา สิริมา	ผู้ช่วย อ.๖๖๖		
11	นางกัญญา สิริมา	นักการ	10 ม.๖๖๖	10 ม.๖๖๖
12	นางสาวกัญญา สิริมา	อ.๖๖๖		
13	นางสาวกัญญา สิริมา	น.น.๖๖๖		
14	นางสาวกัญญา สิริมา	อ.๖๖๖		
15	นางสาวกัญญา สิริมา	นางงานทั่วไป		
16	นางสาวกัญญา สิริมา	พ.ศ. ๖๖๖		
17	นางสาวกัญญา สิริมา	อ.๖๖๖		
18	นางสาวกัญญา สิริมา	ผู้ดูแลเด็ก		
19	นางสาวกัญญา สิริมา	อ.๖๖๖		
20	นางสาวกัญญา สิริมา	ผู้ดูแลเด็ก		

แบบลงทะเบียนโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม 2565
ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อช่วงเช้า	ลายมือชื่อช่วงบ่าย
21	นางอริยา อ้วน	พนักงานผู้ช่วย		
22	ช.ส. ธนิธรา ไชยสาริน	ครูชำนาญการ		
23	นาย ติงนอ อ้วนจ้าว	ผู้ช่วย - ผู้ส่ง		
24	นายสุพรรณ เกียรติธรรม	หัวหน้าครู		
25	นายวิกรม นุส	ผอ. กอศ ลำพูน		
26	น.ส. นิตยาพร อึ้ง	นักวิเคราะห์ ๓		
27	นาย อดิสร อมาตย์	พนักงานธุรการ		
28	นายประจักษ์ อธิษฐาน	พนักงานผู้ช่วย		
29	นางอรุณรัตน์ อภัยสุนทร	พนักงานทั่วไป		
30	นาง สุวิภา อธิษฐาน	ผู้ช่วยครู		
31	น.ส. อมรรณ อมาตย์	ผอ. กพอ. อสม		
32	นายอัครเดช อธิษฐาน	ครูชำนาญการ		
33	นายสุภากร อธิษฐาน	ผอ. กพอ. อสม		
34	นายสุเมธ ธีระกุล	หัวหน้าครู		
35	นางอติพร อธิษฐาน	นักบริหารระดับสูง		
36	นายสุวิทย์ อธิษฐาน	ส.ท.		
37	นายสุวิทย์ อธิษฐาน	ผอ. กพอ.		
38	นายสุวิทย์ อธิษฐาน	ผู้ช่วย		
39	น.ส. ปาณิสรา อมาตย์	ผอ. อสม		
40	น.ส. รวีวรรณ อธิษฐาน	อำนวยการ		

แบบลงทะเบียนโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
 ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธที่ 4 พฤษภาคม 2565
 ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อช่วงเช้า	ลายมือชื่อช่วงบ่าย
41	คุณสม งามไว	อ.จ		
42	นาย สุวัฒน์ บุญมา	ผู้ช่วยช่างโยธา		
43	นายสุวิทย์ สุรินทร์รัมย์	กน.จ.จว. ๗๒	สุวิทย์	สุวิทย์
44	นายวิชาญ งามไว	คนงานทั่วไป	วิชาญ	วิชาญ
45	นาย นพวิทย์ สุวิทย์	พนักงานขับรถ	นพวิทย์	นพวิทย์
46	นายสมชาย งามไว	พนักงานขับรถ	สมชาย	สมชาย
47	ปรีชาดี ต้มปลา	คนงานทั่วไป	ปรีชาดี	ปรีชาดี
48	อ.วิไล งามไว	นายช่างโยธา	วิไล	วิไล
49	นายพิทักษ์ งามไว	น.จ	พิทักษ์	พิทักษ์
50	นายเฉลิม งามไว	อ.ท	เฉลิม	เฉลิม
51	นายวิไล งามไว	คนงานทั่วไป	วิไล งามไว	วิไล งามไว
52	นายสุวิทย์ งามไว	นายช่างโยธา	สุวิทย์	สุวิทย์
53	นายสุวิทย์ งามไว	พนักงานขับรถ	สุวิทย์	สุวิทย์
54	นายสุวิทย์ งามไว	พนักงานขับรถ	สุวิทย์	สุวิทย์
55	นางสาวอรุณรัตน์ งามไว	ผู้ช่วยคอยห้องพยาบาล	อรุณรัตน์	อรุณรัตน์
56	นายสุวิทย์ งามไว	พนักงานขับรถ	สุวิทย์	สุวิทย์
57	นายสุวิทย์ งามไว	น.ท.จ.จว. ๗๒	สุวิทย์	สุวิทย์
58	นายสุวิทย์ งามไว	พนักงานขับรถ	สุวิทย์	สุวิทย์
59	นางสาวอรุณรัตน์ งามไว	คนงานทั่วไป	อรุณรัตน์	อรุณรัตน์
60	น.ส.ศิริมา งามไว	กน.จ.จว.	ศิริมา	ศิริมา

แบบลงทะเบียนโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม 2565
ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อช่วงเช้า	ลายมือชื่อช่วงบ่าย
61	สุพรรณ ใจดี	ส.ช		
62	จิรากร แสงทอง	ส.ช		
63	ศุภมาส ใจดี	ส.ช		
64	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
65	กาญจนา ใจดี	ส.ช		
66	ศรีวิมล ใจดี	ส.ช		
67	นงนุช ใจดี	ส.ช		
68	ว.ช	ส.ช		
69	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
70	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
71	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
72	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
73	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
74	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
75	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
76	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
77	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
78	สุวิมล ใจดี	ส.ช		
79	สุวิมล ใจดี	ส.ช		

สรุปการบรรยายโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2565

ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

การบรรยายโดยสำนักงานป.ป.ช. จังหวัดเชียงใหม่

วิทยากร นายชวณณ แก้วสนิท แสงอุทัย กลุ่มงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงใหม่

การทุจริตต่อหน้าที่

“ทุจริตต่อหน้าที่” หมายความว่า ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่

- ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น

- ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

ผู้รับผลประโยชน์ คือ เจ้าหน้าที่รัฐ มีพฤติการณ์กระทำการทุจริต เช่น การกำหนดเป็นนโยบาย การฝ่าฝืน กฎระเบียบ การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ การทุจริตจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป การเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ การทุจริตงานก่อสร้าง เป็นต้น

ผู้ให้ผลประโยชน์ คือ กลุ่มเอกชน นักธุรกิจ หรือพ่อค้า

มีพฤติการณ์กระทำการทุจริต เช่น การเสนอผลตอบแทน การฮั้วประมูล การเสนอให้ตำแหน่งในบริษัท เป็นต้น แต่ในบางกรณี ผู้ให้ผลประโยชน์อาจเป็นเจ้าหน้าที่รัฐเองก็ได้ เพื่อแลกกับตำแหน่งที่สูงขึ้น

ความหมาย : ผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflicts of Interest)

■ ความหมายคือ ผลประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ชัดกัน

■ เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีหน้าที่รักษาผลประโยชน์ ส่วนรวม การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ จึงต้องไม่มี ผลประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาเกี่ยวข้อง

ลักษณะและองค์ประกอบของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

1. ต้องมีการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. ต้องเป็นกรณีที่บุคคลนั้นๆ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง กับผลประโยชน์ของส่วนรวมอยู่
3. บุคคลนั้นๆ จะเป็นบุคลากรในภาครัฐ หรือภาคเอกชนก็ได้
4. ประโยชน์ส่วนตนนั้น อาจเป็นประโยชน์ในเชิงทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดก็ได้

ลักษณะและองค์ประกอบของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

1. ต้องมีการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. ต้องเป็นกรณีที่คุณคณนั้นๆ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง กับผลประโยชน์ของส่วนรวมอยู่
3. บุคคลนั้นๆ จะเป็นบุคลากรในภาครัฐ หรือภาคเอกชนก็ได้
4. ประโยชน์ส่วนตนนั้น อาจเป็นประโยชน์ในเชิงทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดก็ได้
5. ประโยชน์ส่วนตนนั้น หมายความรวมถึงประโยชน์ของบุคคลอื่น ที่ถือว่าเป็นประโยชน์ส่วนตนด้วย
6. การขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มิได้หมายความว่ามีการทุจริตคอร์รัปชันเสมอไป
7. การขัดกันแห่งผลประโยชน์ โดยหลักการพื้นฐานเป็นเรื่อง ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม
8. ความผิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันแห่งผลประโยชน์อาจเป็นได้ทั้งการกระทำที่เป็นความผิดในตัวเอง หรือเป็นความผิดเพราะกฎหมายห้ามก็ได้

จุดอ่อนของสังคมไทย

1. เป็นสังคมอุปถัมภ์
2. ไม่เคร่งครัดต่อกฎหมาย
3. มีความอ่อนแอทางคุณธรรมและจริยธรรม
4. ยึดประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าประโยชน์สาธารณะ
5. เคารพยำเกรง คนรวยคนมีอำนาจ มากกว่าความดี

นักการเมือง กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งข้าราชการขึ้นเป็นผู้บริหารระดับสูง
- การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อให้บริษัทของตนหรือของพรรคพวกได้รับงาน/การจ้างเหมาจากรัฐ
- การใช้ข้อมูลของทางราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์
- การแต่งตั้งคนสนิท/พวกพ้องของตนเป็นกรรมการในหน่วยงานของรัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์กรอิสระที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (Regulators) สัญญาหรือสัมปทานของรัฐ

ข้าราชการประจำ กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
- การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน
- การทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม

- การนำพระราชการไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัวและ
ในหลายกรณีมีการเบิกค่าน้ำมันด้วย
- การนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้เพื่อการส่วนตัว
ข้าราชการประจำ กลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวกับการ ตรวจสอบ ประเมินราคาและการจัดซื้อจัดจ้าง

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ในระเบียบและข้อมูลของทางราชการของประชาชน
- ผู้บริหารสถาบันการเงินหวังก้าวหน้าในอาชีพจึงได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือแก่พนักงานการเมืองในการกู้เงินในวงเงินที่สูงกว่าความเป็นจริง
- ผู้บริหารสถาบันการเงินใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอขายที่ดินหรือบ้านพร้อมที่ดินในโครงการของตนให้แก่ลูกค้าของสถาบันการเงิน
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีอากรเลือกให้บริการเฉพาะรายที่ตนเองได้รับประโยชน์จากผู้เสียภาษีเท่านั้น
ข้าราชการประจำ กลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวกับการ ตรวจสอบ ประเมินราคาและการจัดซื้อจัดจ้าง
กิจกรรมที่มีความเสี่ยง
- การกำหนดมาตรฐาน (Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของพวกพ้อง
ได้เปรียบหรือชนะในการประมูล
- การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก/ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจ้าง
เหมา รวมถึงการปกปิดข้อมูล เช่น การปิดประกาศหรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารล่าช้าหรือพันกำหนดการ
ยื่นใบเสนอราคา เป็นต้น

ข้าราชการประจำ กลุ่มวิชาชีพอิสระ

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำ
- การใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้แก่ญาติแล้วนำมาใช้ที่คลินิกส่วนตัว
การรับประโยชน์จากระบบการลือกลับตรคิวให้แก่เจ้าหน้าที่หรือญาติเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
เกิดขึ้นกับตัวเอง
ให้พิจารณาผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นว่า ส่วนรวมเสียผลประโยชน์หรือไม่ หากส่วนรวมเสียประโยชน์ ท่านก็
ควรหลีกเลี่ยง

ตัวอย่างเช่น หากท่านเป็นคณะกรรมการพิจารณาจัดจ้างหรือพิจารณาความดีความชอบของบุคคล

ใกล้ชิด ท่านก็ควรถอนตัวจากการเป็นคณะกรรมการ หรือดออกเสียง เนื่องจากการตัดสินใจอาจมีผล
ทำให้การพิจารณาเบี่ยงเบน แต่หากเป็นเพียงคนรู้จักกันธรรมดา ท่านควรประกาศ

ให้ทราบว่าท่านรู้จักบุคคลนั้นต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ใจของท่านและเพื่อความโปร่งใสด้วย

เกิดขึ้นกับผู้ร่วมงานหรือคนใกล้ชิด

ท่านควรให้คำแนะนำด้วยการอธิบายให้เข้าใจถึงกรณีต่างๆ และผลหรือโทษของความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งแนะนำวิธีการป้องกันตามที่กล่าวข้างต้น สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

หากท่านพบเห็นและมีหลักฐาน...ที่ทำให้มั่นใจว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตและ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของตนเองและทำให้ประโยชน์ส่วนรวมเสียหาย ท่านสามารถ ประสานเพื่อให้ข้อมูลกับหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ หากท่านพบเห็นและมีหลักฐาน...ที่ทำให้มั่นใจว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตและปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของตนเองและทำให้ประโยชน์ส่วนรวมเสียหาย ท่านสามารถ ประสานเพื่อให้ข้อมูลกับหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ม.128)

เจ้าหน้าที่ของรัฐ แยกได้ ๕ ประเภท

1. ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง (เลือกตั้งและแต่งตั้ง)
2. ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานหรือ บุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ(สอบแข่งขันหรือคัดเลือก)
3. ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (มิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง)
4. เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น (ตาม พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2457)
5. กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างราชการ/รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานรัฐและบุคคลหรือคณะบุคคลที่ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐ

ข้อห้าม

- จนท.ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
- จากบุคคล นอกจากสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย
- กฎ ข้อบังคับ (ที่ออกตามกฎหมาย) เว้นแต่ได้รับโดยธรรมจรรยา (รวมถึงพันหน้าที่ไม่ถึง 2 ปี)

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยธรรมจรรยา

คือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้แก่ตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

โดยธรรมจรรยา คือ

1. จากญาติ โดยเสนหา ตามฐานานุรูป
2. จากบุคคลอื่นมูลค่าไม่เกิน 3 พันบาท

3. เป็นการให้กับบุคคลทั่วไป

ในความหมายอื่น

ประโยชน์อื่นใด (สิ่งที่มีมูลค่าตีราคาเป็นเงินได้)

- การลดราคา
- การรับบริการ -การฝึกอบรม เป็นต้น

ญาติ

- บุพการี -ผู้สืบสันดาน-(ของคู่สมรสด้วย)
- พี่น้อง ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส บุตรบุญธรรม ผู้รับบุตรบุญธรรม

กรณีรับได้ (ยกเว้น)

การรับทรัพย์สินและประโยชน์เกิน 3 พันบาท (เพื่อแม่ตรี มิตรภาพและความสัมพันธ์)

แจ้งผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการวินิจฉัย

มีเหตุผล รับได้ – รับไว้

ไม่มีเหตุควรรับ - ส่งคืน

ส่งคืนไม่ได้ มอบให้ส่วนราชการต้นสังกัด

บทกำหนดโทษ (ม. 167)

- จำคุกไม่เกิน 3 ปี และหรือปรับไม่เกิน 6 หมื่นบาท

(ให้ถือเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือในการยุติธรรม ตาม ป.อาญา มาตรา 157)

ช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต

- สายด่วน ป.ป.ช. 1205
- ตู้ ปณ. 100 เขตดุสิต กรุงเทพฯ
- Facebook สำนักงาน ป.ป.ช และ www.nacc.go.th
- สำนักงาน ป.ป.ช. ส่วนกลาง สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค และ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

แบบทดสอบ พ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒

1. ข้อใดต่อไปนี้เป็นความหมายของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ก. นายกรัฐมนตรี

ข. ปลัดกระทรวง

ค. ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ข. ปลัดกระทรวง

2. ข้อใดต่อไปนี้มีผู้ใช้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

ก. ส.ส.

ข. รัฐมนตรี

ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ง. ส.ว.

ตอบ ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

3. พ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ มีผลใช้บังคับเมื่อใด

ก.17 พฤศจิกายน 2542

ข.18 พฤศจิกายน 2542

ค.18 เมษายน 2544

ง.19 เมษายน 2544

ตอบ ข.18 พฤศจิกายน 2542

4. ผู้เสียหาย ตามพ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ หมายถึง

ก. ผู้เสียหายจากการกระทำอันเป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรั่วรอยผิดปกติ

ข. ผู้เสียหายจากการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการตามประมวลกฎหมายอาญา

ค. ผู้เสียหายจากการกระทำผิดต่อตำแหน่งหน้าที่หรือทุจริตต่อหน้าที่ตามกฎหมายอื่น

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

5. ข้อใดต่อไปนีกล่าวกฎต้องเกี่ยวกับ “ผู้ถูกกล่าวหา” ตามกฎหมายนี้

ก. ผู้ซึ่งถูกกล่าวหาแก่ ป.ป.ช. ว่าได้กระทำการอันเป็นมูลที่จะนำไปสู่การถอดถอนจากตำแหน่ง

ข. ผู้เป็น “ตัวการ” หรือ “ผู้สนับสนุน” ในการกระทำความผิดดังกล่าว

ค. ผู้ซึ่งถูกกล่าวหาแก่ ป.ป.ช. ว่าได้กระทำการอันเป็นมูลที่จะนำไปสู่การดำเนินการทางวินัย

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ก. ผู้ซึ่งถูกกล่าวหาแก่ ป.ป.ช. ว่าได้กระทำการอันเป็นมูลที่จะนำไปสู่การถอดถอนจากตำแหน่ง

6. ข้อใดต่อไปนีกล่าวมิตเกี่ยวกับ “พนักงานไต่สวน”

ก. คณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นผู้แต่งตั้งโดยแต่งตั้งจาก ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข. คณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นผู้แต่งตั้งโดยแต่งตั้งเลขาธิการ ป.ป.ช. เป็นพนักงานไต่สวนก็ได้

ค. คณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นผู้แต่งตั้งโดยแต่งตั้งจาก พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการหรือ

เทียบเท่าขึ้นไป

ง. มิตทั้งข้อ ก. และ ข.

ตอบ ข. คณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นผู้แต่งตั้งโดยแต่งตั้งเลขาธิการ ป.ป.ช. เป็นพนักงานไต่สวนก็ได้

7. คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีทั้งหมดกี่คน

ก. 5 คน

ข. 7 คน

ค. 9 คน

ง. 10 คน

ตอบ ข. 7 คน

8. คณะกรรมการสรรหาต้องจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับเลือกทั้งหมดกี่คน และต้องเสนอต่อใคร ภายในกี่วัน

ก. 15 คน เสนอต่อประธานรัฐสภา ภายใน 30 วัน

ข. 9 คน เสนอต่อประธานรัฐสภา ภายใน 45 วัน

ค. 9 คน เสนอต่อประธานวุฒิสภา ภายใน 30 วัน

ง. 9 คน เสนอต่อประธานวุฒิสภา ภายใน 45 วัน

ตอบ ก.15 คน เสนอต่อประธานรัฐสภา ภายใน 30 วัน

9. มติของคณะกรรมการสรรหา ป.ป.ช. ในข้อใดต่อไปนี้ถูกต้อง

ก.ลงคะแนนโดยเปิดเผย และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ข.ลงคะแนนโดยเปิดเผย และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ค.ลงคะแนนโดยลับ และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ง.ลงคะแนนโดยลับ และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ตอบ ก.ลงคะแนนโดยเปิดเผย และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

10. ข้อใดต่อไปนี้คือ มติของวุฒิสภาในการสรรหาคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ก.ลงคะแนนโดยเปิดเผย และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ข.ลงคะแนนโดยเปิดเผย และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ค.ลงคะแนนโดยลับ และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ง.ลงคะแนนโดยลับ และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

ตอบ ก.ลงคะแนนโดยเปิดเผย และต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด

11. ในกรณีที่วุฒิสภามีมติไม่เห็นชอบด้วยกับบัญชีรายชื่อของบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาเสนอมา หากคณะกรรมการสรรหาไม่เห็นด้วยกับวุฒิสภาสามารถดำเนินการอย่างไรได้บ้าง

ก.ต้องดำเนินการสรรหาใหม่เท่านั้น

ข.ประชุมเพื่อมีมติยืนยันมติเดิมด้วยคะแนนเอกฉันท์

ค.ประชุมเพื่อมีมติยืนยันมติเดิมด้วยคะแนนไม่น้อยกว่าสองในสาม

ง.ถูกทั้ง ข. และ ค.

ตอบ ง.ถูกทั้ง ข. และ ค.

12. ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหา ป.ป.ช. ไม่สามารถสรรหาบุคคลเพื่อเสนอชื่อต่อวุฒิสภาได้ภายในกำหนด คณะกรรมการสรรหาสามารถดำเนินการในวิธีการใดได้บ้าง

ก.ขอขยายระยะเวลาการสรรหาได้อีก ไม่เกินเก้าสิบวัน

ข.ให้ที่ประชุมใหญ่ศาลฎีกาแต่งตั้งผู้พิพากษาซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาจำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการสรรหาแทน

ค.ให้ที่ประชุมใหญ่ตุลาการศาลปกครองสูงสุดแต่งตั้งตุลาการในศาลปกครองสูงสุดจำนวน 2 คน เป็นกรรมการสรรหาแทน

ง. ถูกทั้ง ข. และ ค.

ตอบ ง. ถูกทั้ง ข. และ ค.

13. ข้อใดต่อไปนี้มีใช่ คุณสมบัติของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ก. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด

ข. อายุไม่ต่ำกว่า 45 ปี บริบูรณ์

ค. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิทางกฎหมาย

ง. เคยเป็นรัฐมนตรี

ตอบ ง. เคยเป็นรัฐมนตรี

14. ข้อใดต่อไปนี้เป็นลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ก. เคยเป็นสมาชิกพรรคการเมืองใน ๔ ปีก่อนหน้านี้

ข. ดิตยาเสพติดให้โทษ

ค. อยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้ง

ง. เป็นข้าราชการการเมือง

ตอบ ง. เป็นข้าราชการการเมือง

15. กรรมการ ป.ป.ช. มีวาระการดำรงตำแหน่งกี่ปี

ก. 9 ปี และดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ

ข. 9 ปี และดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระเดียว

ค. 7 ปี และดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระเดียว

ง. 7 ปี และดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 8 ปี

ตอบ ก. 9 ปี และดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ

16. ข้อใดต่อไปนี้เป็นทำให้กรรมการ ป.ป.ช. พ้นจากการดำรงตำแหน่ง

ก. ตาย

ข. อายุครบ 70 ปี บริบูรณ์

ค. อายุครบ 75 ปี บริบูรณ์

ง. ต้องคำพิพากษาให้จำคุก

ตอบ ง. ต้องคำพิพากษาให้จำคุก

17. ข้อใดต่อไปนี้กล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการยื่นถอดถอน ป.ป.ช.

ก. ส.ส. ไม่น้อยกว่า หนึ่งในห้า ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ของสภา

ข. ส.ส. ไม่น้อยกว่า หนึ่งในสี่ ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ของสภา

ค. ส.ส. ไม่น้อยกว่า สองในสาม ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ของสภา

ง. ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นคน

ตอบ ข. ส.ส. ไม่น้อยกว่า หนึ่งในสี่ ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ของสภา

18. บุคคลในข้อใดต่อไปนี้มีสิทธิเข้าชื่อเพื่อยื่นคำร้องต่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองว่ากรรมการ ป.ป.ช. ร่ำรวยผิดปกติ หรือกระทำทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

ก. ส.ส.

ข. ส.ว.

ค. ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

19. ในกรณีที่กรรมการ ป.ป.ช. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ เนื่องจากศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง มีคำสั่งรับคำร้องตามมาตรา ๑๗ และกรรมการที่เหลืออยู่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมดต้องดำเนินการอย่างไร

ก. ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการสรรหาแทนตำแหน่งที่ว่างเพื่อเป็นกรรมการชั่วคราว

ข. ให้ที่ประชุมใหญ่ศาลฎีกาและที่ประชุมใหญ่ตุลาการศาลปกครองสูงสุดเลือกบุคคลเพื่อเป็นกรรมการชั่วคราว

ค. ให้ประธานศาลฎีกาและประธานศาลปกครองสูงสุดร่วมกันแต่งตั้งบุคคลทำหน้าที่เป็นกรรมการชั่วคราว

ง. ไม่มีข้อถูก

ตอบ ค. ให้ประธานศาลฎีกาและประธานศาลปกครองสูงสุดร่วมกันแต่งตั้งบุคคลทำหน้าที่เป็นกรรมการชั่วคราว

20. ข้อใดต่อไปนี้มีใช้อำนาจหน้าที่ของกรรมการ ป.ป.ช.

ก. ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งเลขาธิการ ป.ป.ช.

ข. กำกับดูแลคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

ค. ไต่สวนข้อเท็จจริงและสรุปสำนวนพร้อมทั้งทำความเห็น เพื่อฟ้องคดีต่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญา

ง. ไต่สวนข้อเท็จจริงและสรุปสำนวนพร้อมทั้งทำความเห็นเสนอต่อวุฒิสภา

ตอบ ข. กำกับดูแลคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

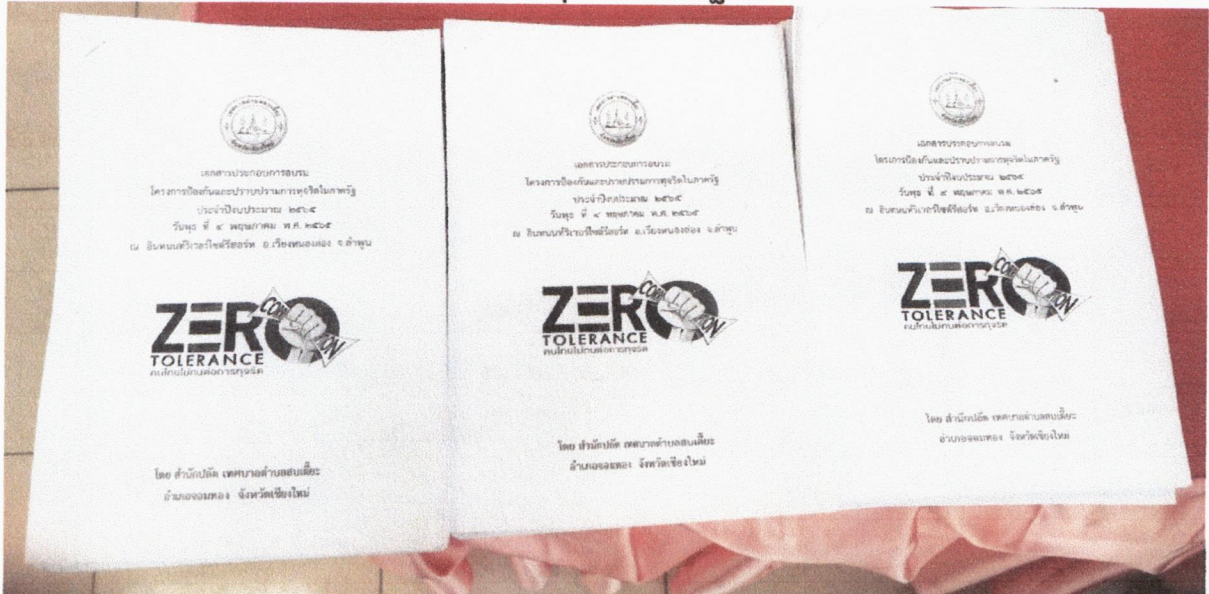
โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม 2565

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ
 - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ข้าราชการ
 - พนักงานจ้าง โปรตรระบุ
3. วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 40-50 ปี
 - 50-60 ปี 60 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	✓				
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา	✓				
1.4 ความเหมาะสมของเวลาที่จัด	✓				
1.5 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	✓				
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน					
2.1 ความรอบรู้ ในเนื้อหาของวิทยากร	✓				
2.2 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	✓				
2.3 การตอบคำถาม	✓				
2.4 ความเหมาะสมของวิทยากร ในภาพรวม	✓				
3. การอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสาร	✓				
3.2 โสตทัศนอุปกรณ์	✓				
3.3 เจ้าหน้าที่สนับสนุน	✓				
3.4 อาหาร, เครื่องดื่มและสถานที่	✓				
4. คุณภาพการให้บริการ					
4.1 ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการประชุม	✓				
4.2 ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการ/กิจกรรมนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
4.3 สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่	✓				
4.4 สัดส่วนระหว่างการฝึกอบรมภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติ (ถ้ามี) มีความเหมาะสม	✓				
4.5 โครงการ/กิจกรรมในหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่านหรือไม่	✓				
4.6 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	✓				
5. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม 2565

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ
 - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ข้าราชการ
 - พนักงานจ้าง โปรตรระบุ
3. วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 40-50 ปี
- 50-60 ปี 60 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	✓				
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา	✓				
1.4 ความเหมาะสมของช่วงเวลาจัด	✓				
1.5 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	✓				
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน					
2.1 ความรอบรู้ ในเนื้อหาของวิทยากร	✓				
2.2 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	✓				
2.3 การตอบคำถาม	✓				
2.4 ความเหมาะสมของวิทยากร ในภาพรวม	✓				
3. การอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสาร	✓				
3.2 โสตทัศนอุปกรณ์	✓				
3.3 เจ้าหน้าที่สนับสนุน	✓				
3.4 อาหาร, เครื่องดื่มและสถานที่	✓				
4. คุณภาพการให้บริการ					
4.1 ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการประชุม	✓				
4.2 ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการ/กิจกรรมนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
4.3 สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่	✓				
4.4 สัดส่วนระหว่างการฝึกอบรมภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติ (ถ้ามี) มีความเหมาะสม	✓				
4.5 โครงการ/กิจกรรมในหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่านหรือไม่	✓				
4.6 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	✓				
5. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ	✓				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2565 วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม 2565

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ
 - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ข้าราชการ
 - พนักงานจ้าง โปรตระบุ
3. วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 40-50 ปี
 50-60 ปี 60 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่			✓		
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา			✓		
1.4 ความเหมาะสมของเวลาที่จัด		✓			
1.5 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม		✓			
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน					
2.1 ความรอบรู้ ในเนื้อหาของวิทยากร		✓			
2.2 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้		✓			
2.3 การตอบคำถาม		✓			
2.4 ความเหมาะสมของวิทยากร ในภาพรวม		✓			
3. การอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสาร		✓			
3.2 โสตทัศนอุปกรณ์		✓			
3.3 เจ้าหน้าที่สนับสนุน		✓			
3.4 อาหาร,เครื่องดื่มและสถานที่			✓		
4. คุณภาพการให้บริการ					
4.1 ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการประชุม		✓			
4.2 ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการ/กิจกรรมนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน		✓			
4.3 สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่		✓			
4.4 สัดส่วนระหว่างการฝึกอบรมภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติ (ถ้ามี) มีความเหมาะสม		✓			
4.5 โครงการ/กิจกรรมในหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่านหรือไม่		✓			
4.6 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม		✓			
5. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ	✓				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ที่ ชม. ๖๒๑๐๑ / ๑๕๕๕



สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอดำเนินการขอความร่วมมือเข้าร่วมการอบรมตามโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะมีความประสงค์จะดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน ๘๖ คน ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน /พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐/กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ / ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น / ระเบียบงบประมาณ / พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือการเงินการคลัง/ ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น ซึ่งจัดอบรมในวันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะจึงเรียนใคร่ขอความร่วมมือที่ท่านเข้าร่วมการอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว โดยการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๘ ตย ๑๐

โทรสาร. ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.Soptia.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

ที่ ชม. ๖๒๑๐๑ / ๕๕๓



สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เข้าร่วมการอบรมตามโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะมีความประสงค์จะดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน ๘๖ คน ให้มีความรู้ความ
เข้าใจในหลักธรรมเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน /พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.
๒๕๔๐/กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจ / ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น /ระเบียบงบประมาณ / พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
หรือการเงินการคลัง/ ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น ซึ่งจัดอบรมในวันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะจึงเรียนใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านเข้าร่วมการอบรม
ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยการแต่งกายให้ใส่เสื้อสีขาวเข้าการอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๔ ต่อ ๑๐

โทรสาร. ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.Soptia.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

ที่ ชม. ๖๒๑๐๑ / ๕๐๗



สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายตามโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะมีความประสงค์จะดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน ๘๐ คน ให้มีส่วนร่วมต่อต้าน
การทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่
ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) / กฎหมายการป้องกันการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน / แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น และการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ ซึ่งจัดอบรมใน
วันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท
อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะจึงเรียนใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานของ
ท่านเพื่อเป็นวิทยากรบรรยาย ทั้งนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๘ ต่อ ๑๐

โทรสาร. ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.Soptia.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ที่ ชม. ๖๒๑๐๑ / ๕๐๙

สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายตามโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน มนัสการพระมหาอัมพร วัดสันคะยอม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะมีความประสงค์จะดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขาธิการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน ๔๐ คน ให้มีความรู้ความ
เข้าใจในหลักธรรมเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน ซึ่งจัดอบรมในวันพุธที่ ๔ พฤษภาคม
๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะจึงเรียนใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านเพื่อเป็นวิทยากร
บรรยาย ทั้งนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอมนัสการด้วยความเคารพ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๔ ตบ ๑๐

โทรสาร. ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.Soptia.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

ที่ ชม. ๖๒๑๐๑ / ๕๐๖



สำนักงานเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายตามโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะมีความประสงค์จะดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสบเตี๊ยะ จำนวน ๘๐ คน ให้มีความรู้ความ
เข้าใจในพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐/กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /
กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ / ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น / ระเบียบ
งบประมาณ / พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือการเงินการคลัง/ ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น
ซึ่งจัดอบรมในวันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนนท์รีเวอร์
ไฮด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ในการนี้ เทศบาลตำบลสบเตี๊ยะจึงเรียนใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานของ
ท่านเพื่อเป็นวิทยากรบรรยาย ทั้งนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ ทองแหง)

นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๓๑๐-๖๙๒๘ ต่อ ๑๐

โทรสาร. ๐-๕๓๓๔-๒๐๐๒

www.Soptia.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

กำหนดการโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2565

ห้องประชุมอินทนนท์ริเวอร์ไซด์รีสอร์ท อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

วันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
08.00 น. – 08.30 น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร	
08.30 น. – 09.00 น.	พิธีเปิดโครงการ และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ โดย นายกเทศมนตรีตำบลสบเตี๊ยะ	
09.00 น. – 10.00 น.	การอบรมคุณธรรมจริยธรรมหลักธรรมในการทำงาน โดย พระมหาอัมพร วัดสันคะยอม	
10.00 น. – 11.00 น.	วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน โดย สำนักงานป.ป.ช จังหวัดเชียงใหม่	
11.00 น. – 12.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการท้องถิ่น และการให้ความรู้ตาม คู่มือการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และ การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดย สำนักงานป.ป.ช จังหวัดเชียงใหม่	
12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 น. – 14.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 - กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ - ระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ อบต.เวียงท่ากาน	
14.00 น. – 16.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ - ระเบียบงบประมาณ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือการเงินการคลัง - ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ อบต.เวียงท่ากาน	
16.00 น. – 16.30 น.	สรุปและปิดการอบรม	

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม